



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

DISPOZIȚIA NR.448
din 21.08.2023

privind Convocarea Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila, în ședință ordinară

PRIMARUL ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI, JUDEȚUL BRĂILA:

Având în vedere prevederile art. 133 alin.(1), lit.a) și art. 134, alin.(1), lit.a), alin.(2), alin.(3), lit.a) și alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1. - Se convoacă Consiliul Local al orașului Însurăței, județul Brăila, în ședință ordinară, pe data de **28 august 2023, ora 14⁰⁰**, care se va organiza și desfășura în sala de ședințe a Consiliului Local al orașului Însurăței, cu prezența fizică a consilierilor locali, având următorul proiect al ordinii de zi:

1. Prezentarea notei informative cu legislația nou apărută în domeniul administrației publice locale - prezintă doamna Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței.
2. Prezentarea și aprobarea procesului - verbal al ședinței ordinare din data de 24.07.2023 - prezintă doamna Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței.
3. **Proiect de hotărâre** privind aprobarea documentației tehnico-economice - faza (DALI), a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiție „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
4. **Proiect de hotărâre** privind aprobarea asocierii Orașului Însurăței prin Consiliul Local al orașului Însurăței cu Județul Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, pentru cofinanțarea și realizarea lucrărilor de „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
5. **Proiect de hotărâre** privind neasumarea de către Consiliul Local al orașului Însurăței a responsabilității organizării și derulării la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila, a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor - cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României pentru anii școlari 2023-2026” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
6. **Proiect de hotărâre** privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila și a listei obiectivelor de investiții, pe anul în curs” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
7. **Analiza cererilor, sesizărilor și reclamațiilor** adresate de autorități și instituții publice, cetățeni și operatori economici, Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.2.-(1)Materialele în format letric înscrise pe proiectul ordinii de zi sunt cuprinse în mapa de ședință și se înmânează consilierilor locali în baza semnăturii acestora.

(2) Materialele în format electronic se transmit consilierilor locali prin poșta electronică, cu confirmarea de primire.

Art.3.- Comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3 sunt convocate pentru avizarea proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi, pe data de 25 august 2023, ora 11⁰⁰, la sediul Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.4.-Consilierii locali și alte persoane interesate pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi prevăzut la art.1 din prezenta dispoziție, la secretarul general al orașului Însurăței până la data de 25 august 2023, ora 11⁰⁰.

Art.5.-Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștința celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet prin grija secretarului general al orașului Însurăței și a administratorului rețelei electronice.

p.Primar,
Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA



Contrasemnează pentru legalitate,
secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

*Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com*

Nr. 7608/19.07.2023

Publicat pe pagina de internet și afișat la sediu

ANUNȚ

privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateră publică a actelor normative

Persoanele interesate pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi până la data de 25 august 2023, ora 11⁰⁰:

- 1. Proiect de hotărâre** privind aprobarea documentației tehnico-economice - faza (DALI), a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiție „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
- 2. Proiect de hotărâre** privind aprobarea asocierii Orașului Însurăței prin Consiliul Local al orașului Însurăței cu Județul Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, pentru cofinanțarea și realizarea lucrărilor de „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila”- inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
- 3. Proiect de hotărâre** privind neasumarea de către Consiliul Local al orașului Însurăței a responsabilității organizării și derulării la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila, a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor - cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României pentru anii școlari 2023-2026”- inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
- 4. Proiect de hotărâre** privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila și a listei obiectivelor de investiții, pe anul în curs”- inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.

Secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr.8501/21.08.2023

Publicat pe pagina de internet și afișat la sediu

ANUNȚ

privind convocarea Consiliului Local al orașului Însurăței în sesiunea ordinară
în data de 28 august 2023

În baza dispoziției nr.448/21.08.2023 emisă de primarul orașului Însurăței, în data de 28 august 2023, ora 14⁰⁰, are loc sesiunea ordinară a Consiliului Local al orașului Însurăței care se va organiza și desfășura în sala de ședințe a Consiliului Local al orașului Însurăței, cu prezența fizică a consilierilor locali, având următorul proiect al ordinii de zi:

1. Prezentarea notei informative cu legislația nou apărută în domeniul administrației publice locale - prezintă doamna Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței.
2. Prezentarea și aprobarea procesului - verbal al sesiunii ordinare din data de 24.07.2023 - prezintă doamna Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței.
3. **Proiect de hotărâre** privind aprobarea documentației tehnico-economice - faza (DALI), a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiție „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
4. **Proiect de hotărâre** privind aprobarea asocierii Orașului Însurăței prin Consiliul Local al orașului Însurăței cu Județul Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, pentru cofinanțarea și realizarea lucrărilor de „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
5. **Proiect de hotărâre** privind neasumarea de către Consiliul Local al orașului Însurăței a responsabilității organizării și derulării la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila, a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor - cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României pentru anii școlari 2023-2026” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
6. **Proiect de hotărâre** privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila și a listei obiectivelor de investiții, pe anul în curs” - inițiator-viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
7. **Analiza cererilor, sesizărilor și reclamațiilor** adresate de autorități și instituții publice, cetățeni și operatori economici, Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila.

Persoanele interesate pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi până la data de 25 august 2023, ora 11⁰⁰.

Secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA

NOTA INFORMATIVĂ
privind legislația apărută de la ultima ședință și până în prezent

MONITORUL OFICIAL NR. 655 din 17 iulie 2023

LEGE Nr. 232/2023 din 14 iulie 2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 47/2022 privind ajustarea prețurilor contractelor de achiziție publică/contractelor sectoriale/contractelor de concesiune/acordurilor-cadru

MONITORUL OFICIAL NR. 651 din 17 iulie 2023

LEGE Nr. 228/2023 din 14 iulie 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006

MONITORUL OFICIAL NR. 668 din 20 iulie 2023

LEGE Nr. 236/2023 din 19 iulie 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 35/2022 pentru aprobarea măsurilor necesare realizării campaniei naționale de împădurire și reîmpădurire prevăzute în Planul național de redresare și reziliență

MONITORUL OFICIAL NR. 669 din 20 iulie 2023

LEGE Nr. 239/2023 din 19 iulie 2023 pentru completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului

MONITORUL OFICIAL NR. 669 din 20 iulie 2023

LEGE Nr. 240/2023 din 19 iulie 2023 privind modificarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice

MONITORUL OFICIAL NR. 673 din 21 iulie 2023

LEGE Nr. 245/2023 din 20 iulie 2023 pentru modificarea și completarea Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000

MONITORUL OFICIAL NR. 673 din 21 iulie 2023

LEGE Nr. 241/2023 din 20 iulie 2023 pentru completarea Legii nr. 53/2003 - Codul muncii

MONITORUL OFICIAL NR. 703 din 1 august 2023

ORDIN Nr. 2508/4493/2023 din 27 iulie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 7818/26.07.2023

PROCESUL - VERBAL
din 24 iulie 2023

În baza dispoziției nr. 414/17.07.2023 emisă de primarul orașului Însurăței, în data de 24.07.2023, ora 14⁰⁰, a avut loc ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Însurăței care s-a desfășurat în sala de ședințe a Consiliului Local al orașului Însurăței, cu prezența fizică a consilierilor locali.

Secretarul general al orașului Însurăței, doamna Pîrlog Fănica, declară ședința statutar constituită, fiind prezenți la ședință 14 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție, așa cum rezultă din evidența participării la ședință, după cum urmează:

1. CARȘOTE FLORENTINA
2. CARAGAȚĂ ȘTEFAN
3. MORARU FĂNEL
4. PETRE RADU
5. IACOB FĂNICĂ
6. CIOCOI ȘTEFAN
7. DUMITRU IONEL
8. ISTRATE IULIAN
9. OPRIȘAN ADRIAN-NICOLAE
10. MUCEA MARICICA
11. DUDULEA MIRCEA- LUCIAN
12. IVAN MARIN
13. ALEXANDRU PAUL-ȘTEFAN
14. LUNGU DĂNUȚ - IONUȚ

Lipsește nemotivat doamna consilier local, Dudulea Elena.

Membrii consiliului local mulțumește domnului consilier local, Ivan Marin, pentru activitatea desfășurată pe o perioadă de 3 luni, în calitate de președinte de ședință.

În continuare, se fac propuneri pentru alegerea președintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni.

Domnul consilier local, Moraru Fănel, propune pe domnul consilier local, Alexandru Paul Ștefan.

Domnul consilier local Alexandru Paul -Ștefan, refuză această propunere.

Doamna viceprimar Carșote Florentina, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, propune pe domnul consilier local, Iacob Fănică.

Se supune la vot propunerea și se aprobă în unanimitate cu 14 voturi „pentru”.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 14 voturi “pentru” ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens **hotărârea nr.1.**

Domnul președinte de ședință, Iacob Fănică, preia conducerea lucrărilor și dă citire ordinii de zi, și consultă plenul consilierilor locali dacă sunt și alte probleme de adăugat pe ordinea de zi.

Doamna viceprimar, Carșote Florentina, solicită adăugarea pe ordinea de zi a unui proiect de hotărâre privind aprobarea solicitării de trecere a terenului situat în Orașul Însurăței, județul Brăila, în suprafață de 7.000 mp, înscris în Cartea funciară nr.73078/Însurăței, din domeniul public al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței și administrarea Consiliului Județean Brăila, în domeniul public al Județului Brăila.

Nemaifiind și alte probleme de adăugat, se supune votului Consiliului Local, proiectul ordinii de zi, care este aprobat în unanimitate de voturi, cu 14 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, cu completarea anterefărită.

În continuare, doamna secretar general, Pîrlog Fănica, prezintă nota informativă cu legislația nou apărută de la ultima ședință și până în prezent, în domeniul administrației publice locale. Fiind analizată în cadrul comisiilor de specialitate, consilierii locali și-au însușit legislația, nefiind întrebări.

De asemenea, supune atenției Consiliului Local procesul-verbal al ședinței din data de 28 iunie 2023, proces - verbal care a fost înaintat spre studiu comisiilor pe domenii de activitate.

Nefiind observații asupra modului de întocmire și redactare, doamna secretar, Pîrlog Fănica, supune plenului consilierilor locali aprobarea procesului -verbal al ședinței anterioare, acesta fiind aprobat în unanimitate de voturi, cu 14 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Se prezintă proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila și a listei obiectivelor de investiții, pe anul în curs.

La cuvântul doamna Lipan Marioara, șef Serviciul financiar contabil, care propune inițierea în vederea prezentării și aprobării în consiliul local a unui proiect de hotărâre de rectificare a bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a listei obiectivelor de investiții, după cum urmează:

- Impozite și taxe locale, prin majorarea prevederilor bugetale anuale și ale trim. III cu suma de 40000 lei;
- Impozitul pe terenul din extravilan, prin majorarea prevederilor bugetale anuale și ale trim. III cu suma de 100000 lei;
- Cheltuieli cu bunuri și servicii pentru evidența persoanelor, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 15000 lei;
- Ordine publică și siguranță națională, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 5000 lei;
- Învățământ, cheltuieli cu bunuri și servicii, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 40000 lei;
- Sănătate, cheltuieli cu bunuri și servicii, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 10000 lei;
- cheltuieli cu bunuri și servicii, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 5000 lei;
- asigurări și asistență socială, cheltuieli cu indemnizațiile persoanelor cu handicap grav, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 60000 lei;
- locuințe, servicii și dezvoltare publică, cheltuieli de personal, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 5000 lei;
- locuințe, servicii și dezvoltare publică, cheltuieli de capital, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 150000 lei, pentru amenajarea unor copertine – acoperiș din țevă rectangulară sudată, învelite cu tablă cutată colorată în târgul en-gross;
- transporturi, cheltuieli de capital, prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și ale trim. III cu suma de 150000 lei de la obiectivul de investiții "Modernizare străzi etapa a II-a";

Domnul consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț solicită un răspuns privind investiția de 150000 lei, pentru amenajarea unor copertine – acoperiș din țevă rectangulară sudată, învelite cu tablă cutată colorată în târgul en-gross;

Doamna viceprimar Carșote Florentina, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, menționează că această investiție se va face cu simț de răspundere, pentru a rezista intemperțiilor care se produc datorită fenomenelor meteorologice extreme (furtuni, vijelii).

Domnul consilier local, Moraru Fănel, a precizat că este un proiect serios, și deocamdată sunt niște estimări.

Domnul consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț, a precizat ca înainte de începerea lucrărilor, să fie prezentat consiliului local, proiectul construcției.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 14 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens **hotărârea nr.2.**

Se prezintă proiectul de hotărâre adăugat pe ordinea de zi privind aprobarea solicitării de trecere a terenului situat în Orașul Însurăței, județul Brăila, în suprafață de 7.000 mp, înscris în Cartea funciară nr.73078/Însurăței, din domeniul public al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței și administrarea Consiliului Județean Brăila, în domeniul public al Județului Brăila.

Doamna viceprimar Carșote Florentina, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, menționează faptul că acest teren le vor fi necesar pentru investițiile ulterioare.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nefiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 14 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens **hotărârea nr.3.**

Analiza cererilor, sesizărilor și reclamațiilor adresate de autorități și instituții publice, cetățeni și agenți economici, Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila.

Se prezintă adresa nr. 317/19.06.2023 din partea Alianței pentru Unirea Românilor, înregistrată la instituția Primăria Orașului Însurăței, sub nr. 6786/26.06.2023, prin care solicită repartizarea unui spațiu pe raza orașului Însurăței, pentru activitățile politice și parlamentare.

Consiliului Local al Orașului Însurăței propune soluționarea conform celor expuse în raportul comun de specialitate al compartimentelor de specialitate care au analizat listele de inventar, aparținând domeniului public și privat al orașului Însurăței, județul Brăila și au constatat că nu este disponibil nici un spațiu liber pentru închiriere.

În continuare se prezintă adresa domnului consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț, formulată către secretarul general UAT Însurăței, contabilului șef al primăriei orașului Însurăței și Consiliului Local al Orașului Însurăței, înregistrată sub nr. 7225/07.07.2023, prin care solicită ca din salariul pe luna iulie a anului 2023, să fie reținută valoarea unei zile de muncă, zi în care doamna viceprimar al orașului Carșote Florentina nu a fost la locul de muncă, nu a prestat activitățile pentru care este retribuită, fiind prezentă la inaugurarea podului de peste Dunăre.

Doamna viceprimar Carșote Florentina, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, a menționat faptul că prezența dumneaei la inaugurarea podului de peste Dunăre, s-a datorat în urma unei invitații oficiale, ca și reprezentanți ai altor instituții.

Se prezintă adresa nr. 604/05.07.2023 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dunărea Brăila, înregistrată la Primăria orașului Însurăței, sub nr. 7163/06.07.2023, în care se prezintă stadiul implementării contractelor la data de 30.06.2023.

În continuare se prezintă o informare către Consiliul Local a doamnei director a Liceului Tehnologic „Nicolae Titulescu” și raportul domnului polițist local Antohe Iulian, cu privire la evenimentele petrecute în prima zi a Evaluării Naționale, data de 19.06.2023.

Domnul consilier local, Caragață Ștefan, a sugerat faptul că ambele părți, au încercat să evite conflictul, faptic a fost altceva.

Consiliul Local a luat act de aceste prezentări, și lasă la atitudinea conducătorului direct, pentru a rezolva această situație.

Președintele de ședință mulțumește pentru participare și declară închise lucrările ședinței.

**Președinte de ședință,
Consilier local,**

IACOB FĂNICĂ

Secretar general,

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 48
din 28.08.2023

privind aprobarea documentației tehnico-economice - faza (DALI), a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiție „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila”

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus:

Având în vedere:

- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr.8423/17.08.2023;
- raportul comun de specialitate al Serviciului financiar contabil și al compartimentului proiecte și achiziții publice înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr.8424/17.08.2023;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia, nr.7608/19.07.2023;

Văzând documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI) și Devizul general estimativ întocmite de către AVIMI SERV SRL;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 3/2023 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței și a listei obiectivelor de investiții, pe anul 2023, cu rectificările ulterioare;

Luând în considerare prevederile H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În virtutea prevederilor art.84, alin.(1), alin.(3)-(5), art.87 alin.(1)-(2), alin.(5), art.110 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.41, art.42, art.44, alin.(1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin.(4) lit.d), art. 139, alin.(1), alin.(3) lit.a), art.140 alin.(1), art. 196 alin.(1), lit.a), art.197, art.198 alin.(1) și alin.(2), art.240 și art.243 alin(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- Se aprobă documentația tehnico-economică - faza (DALI) și devizul general pentru obiectivul de investiție „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila”, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru realizarea obiectivului de investiție prevăzut la art.1, după cum urmează:

- a) valoarea totală a indicatorilor tehnico-economici este de **899.269,50 lei** cu TVA,
- b) din care C+M total - **796.705, 00 lei** cu TVA.

Art.3.-Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Serviciul financiar contabil și compartimentul pentru proiecte și achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.4.-Prin grija doamnei Pîrlog Fănica, secretarul general al unității administrativ- teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, prezenta hotărâre va fi comunicată Consiliului Județean Brăila, Instituției Prefectului –Județul Brăila, precum și celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art.139 alin.(3), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi, din numărul total de _____ consilieri locali. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

**p.Primar,
Viceprimar,**

CARȘOTE FLORENTINA



**Avizează pentru legalitate
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA



DEVIZ GENERAL				
al obiectivului de investitii				
SISTEMATIZARE STRADA VICTORIEI PANA LA CAMPUS, ORAS INSURATEI, JUDETUL BRAILA				
Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1,1	Obtinerea terenului	0,00	0,00	0,00
1,2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1,3	Amenajări pentru protecția mediului si aducerea terenului la starea initiala	0,00	0,00	0,00
1,4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00
Total capitol 1		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
2,1	asigurarea cu utilitati (energie electrica, apa , canalizare	0,00	0,00	0,00
Total capitol 2		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3,1	Studii	5000,00	950,00	5950,00
3,1,	Studii de teren	5000,00	950,00	5950,00
3,1,	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3,1,	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3,2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	1000,00	190,00	1190,00
3,3	Expertizare tehnica	0,00	0,00	0,00
3,4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0,00	0,00	0,00
3,5	Proiectare	58000,00	11020,00	69020,00
3,5,	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
3,5,	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3,5,	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	15000,00	2850,00	17850,00
3,5,	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	5000,00	950,00	5950,00
3,5,	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	3000,00	570,00	3570,00
3,5,	Proiect tehnic si detalii de executie si DTAC	35000,00	6650,00	41650,00
3,6	Organizarea procedurilor de achizitie	0,00	0,00	0,00
3,7	Consultanta	0,00	0,00	0,00
3,7,	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0,00	0,00	0,00
3,7,	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3,8	Asistenta tehnica	15000,00	2850,00	17850,00
3,8,	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor	3000,00	570,00	3570,00
3,8,	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	1500,00	285,00	1785,00
3,8,	2 Dirigentie de santier	12000,00	2280,00	14280,00
Total capitol 3		74000,00	14010,00	88010,00
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza				
4,1	Constructii si instalatii	669500,00	127205,00	796705,00
4,1,	1 Constructii	669500,00	127205,00	796705,00
4,2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0,00	0,00	0,00
4,3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0,00	0,00	0,00
4,4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4,5	Dotari	1000,00	190,00	1190,00
4,6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
Total capitol 4		670500,00	127395,00	797895,00
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5,1	Organizare de santier	0,00	0,00	0,00
5,1,	1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0,00	0,00	0,00
5,1,	Cheltuieli conexe organizarii santierului	0,00	0,00	0,00
5,2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	7364,50	0,00	7364,50
5,2,	1 Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00	0,00
5,2,	2 Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	3347,50	0,00	3347,50

5,2,3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	669,50	0,00	669,50
5,2,4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor CSC	3347,50	0,00	3347,50
5,2,5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0,00	0,00	0,00
5,3	Cheltuieli diverse si neprevazute 5%	0,00	0,00	0,00
5,4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0,00	0,00	0,00
Total capitol 5		7064,50	0,00	7064,50
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6,1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6,2	Probe tehnologice si teste	0,00	0,00	0,00
Total capitol 6		0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		756064,50	142405,00	898269,50
din care: C + M: (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		669500,00	127205,00	796705,00
*) In preturile din data de august 2023				
Beneficiar: Orasul Insuratei		SC AVIMI SERV SRL		
		ing. Ionescu Victoria		
		manager		

REFERAT DE APROBARE

**a proiectul de hotărâre privind aprobarea documentațiilor tehnico- economice,
a devizului general și indicatorii tehnico- economici pentru realizarea
obiectivului de investiții "Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș
Însurăței, județul Brăila"**

Carsote Florentina - viceprimarul orasului Insurateicare indeplinește atribuțiile legale de primar, propun aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico- economici și a devizului general pentru realizarea proiectului de investiții "Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila", astfel:

- Valoarea totală a indicatorilor tehnico- economici, este de **899269,50** lei inclusiv tva 19%, din care C+M este de **796705,00** lei inclusiv tva 19%.

Susțin promovarea și aprobarea acestui proiect de hotărâre în Consiliul Local al orașului Însurăței, în forma propusă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, art. 41 și art. 44, alin (1) și prevederile HG nr. 907/2016.

**P. PRIMAR,
VICEPRIMAR,**

CARȘOTE FLORENTINA



RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea documentațiilor tehnico-economice, a devizului general și indicatorii tehnico- economici pentru realizarea obiectivului de investiții ”Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila”

Lipan Marioara, șef serviciu financiar contabilitate din cadrul primăriei orasului Însurăței și Caragață George consilier achiziții publice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, art. 41 și art. 44, alin (1) și prevederile HG nr. 907/2016, propunem aprobarea documentațiilor tehnico- economice, a devizului general și a indicatorilor tehnico- economici pentru realizarea obiectivului de investiție ” Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila”, astfel:

- Valoarea totală a indicatorilor tehnico- economici este de **899269,50** lei inclusiv tva 19%, din care C+M total este de **796705,00** lei inclusiv tva 19%.

Șef serviciu financiar- contabil,

Ec. Lipan Marioara



Consilier achiziții publice,
Caragață George





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.49
din 28.08.2023

privind aprobarea asocierii Orașului Însurăței prin Consiliul Local al orașului Însurăței cu Județul Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, pentru cofinanțarea și realizarea lucrărilor de „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila”

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 7999/01.08.2023;
- raportul comun de specialitate al Serviciului financiar contabil și al compartimentului proiecte și achiziții publice înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, cu nr.8422/17.08 .2023;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr.7608/19.07.2023 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;

În conformitate cu prevederile art. 35 alin.(1) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 3/2023 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței și a listei obiectivelor de investiții, pe anul 2023, cu rectificările ulterioare;

Sub imperiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.e), alin.(6) lit.a) coroborat cu alin.(9) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se aprobă asocierea Orașului Însurăței prin Consiliul Local al orașului Însurăței cu Județul Brăila, prin Consiliul Județean Brăila, în vederea cofinanțării și realizării lucrărilor de „Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila.”

Art.2.-Contribuția Consiliului Local al orașului Însurăței pentru cofinanțarea și realizarea obiectului asocierii, în sumă de 502.000 lei, va fi suportată din bugetul local propriu al unității administrativ-teritoriale Însurăței pe anul 2023, din capitolul 84.02, subcapitol 840203, paragraful 84020301, titlul XIII, articol 71.01, alineatul 71.01.30, conform clasificății indicatorilor privind bugetele locale.

Art.3.-Costurile utile și necesare pentru realizarea lucrărilor vor fi executate pe baza documentației tehnico-economice aprobate, potrivit legii.

Art.4.-Se aprobă conținutul contractului de asociere ce urmează a fi încheiat între Consiliul Județean Brăila și Consiliul Local al orașului Însurăței, județul Brăila, potrivit anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5.-Asocierea își produce efectele după aprobarea asocierii de Consiliul Județean Brăila și semnarea contractului de asociere de către părțile contractante.

Art.6.-Se mandatează viceprimarul orașului Însurăței, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, în vederea semnării contractului de asociere cu Consiliul Județean Brăila.

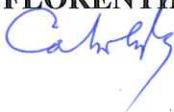
Art.7.-Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Serviciul financiar contabil și compartimentul pentru proiecte și achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.8.-Prin grija doamnei Pîrlog Fănica, secretarul general al unității administrativ- teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, prezenta hotărâre va fi comunicată Consiliului Județean Brăila, Instituției Prefectului –Județul Brăila, precum și celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art.139 alin.(3), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi, din numarul total de _____ consilieri locali. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

**p.Primar,
Viceprimar,**

CARȘOTE FLORENTINA



**Avizează pentru legalitate
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA



ANEXA 3
LA REGULAMENT

Anexa la HCL _____ nr. _____ / _____
UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA JUDETUL BRAILA
Consiliul Judetean Braila
Nr.

COMUNA/ORASUL _____
Consiliul Local al _____
Nr.

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. _____ / _____

1. Partile contractante.

Intre

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA JUDETUL BRAILA, prin Consiliul Judetean Braila, avand sediul in municipiul Braila, Piata Independentei nr.1, telefon/fax 0239-619600; 619809, C.U.I. nr. 4205491, cont de virament nr. _____, deschis la Trezoreria Municipiului Braila, reprezentat prin **FRANCISK IULIAN CHIRIAC** - Presedinte, si **DAN DRAGUTA** - director executiv al Directiei administrare patrimoniu si evidenta bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila,

si

COMUNA/ORASUL/MUNICIPIUL _____, prin Consiliul Local _____, avand sediul in localitatea _____, judetul Braila, Str. nr., telefon, cod fiscal _____, cont virament nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin _____ primar, imputernicit prin hotararea CL _____ nr. _____ a intervenit prezentul contract de asociere.

2. Dispozitii generale

2.1. Asocierea creata prin prezentul contract are ca temelie legal art. 173 alin. (1) litera „e” si alin. (7) lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. _____, privind aprobarea asocierii Judetului Braila, prin Consiliul Judetean Braila, cu Comuna/orasul prin Consiliul local al comunei/orasului _____, din Judetul Braila, in vederea cofinantarii si realizarii lucrarilor _____ si este o asociere independenta, fara personalitate juridica, creata pe baza acordului intre Consiliul Judetean Braila si Consiliul Local _____.

2.2. Asocierea isi desfasoara activitatea dupa urmatoarele principii:

- independenta juridica a fiecarui asociat;
- asistenta financiara, de specialitate, manageriala si juridica acordata reciproc.

3. Obiectul contractului de asociere

3.1. Obiectul contractului de asociere este cofinantarea lucrarilor _____ din comuna /orasul/municipiul _____, judetul Braila in valoare totala de _____ lei, din care C+M in valoare de _____ lei, contributia judetului fiind de _____ lei, reprezentand _____% din valoarea C+M a lucrarii, rezultata din documentatia tehnico economica aprobata/contractul de lucrari incheiat, contributia comunei fiind de _____ lei.

4. Durata contractului

4.1. Prezentul contract se incheie pe perioada: _____ - 15.12.2023.

5. Obligatiile partilor

5.1. Obligatiile Județului Braila sunt următoarele:

- Alocarea în bugetul județului pe anul 2023, in vederea cofinantarii a sumei de _____ lei, la cap „Cheltuieli”, reprezentând contribuția județului la realizarea lucrarilor pe anul 2023;
- Efectuarea virarii sumelor pentru lucrarile prestate ocazionate de realizare obiectului asocierii in limita lucrarilor efectiv realizate;
- La solicitarea consiliilor locale, Directia tehnica si lucrari publice va intocmi rapoarte de avizare a lucrarilor executate si va asigura participarea unui reprezentant al Consiliului Judetean Braila in comisiile de receptie la terminarea lucrarilor.

5.2. Obligatiile comunei/orasului _____ sunt următoarele:

- a) Lucrarile se executa numai pe baza de documentatie tehnico-economica, aprobata de consiliul local, potrivit legii, precum si a sumelor suportate din bugetele de venituri si cheltuieli aprobate pe anul 2023;
- b) Eliberarea certificatului de urbanism și autorizației de construire pentru investiția „.....”;
- c) Alocarea în bugetul comunei pe anul 2023, în vederea cofinantării a sumei de _____ lei, la cap „Cheltuieli” reprezentând contribuția acestui asociat la realizarea lucrarilor pe anul 2023;
- d) Aprobarea, în condițiile legii, a documentațiilor tehnico economice: studiu de fezabilitate, proiect tehnic, pentru realizarea investiției;
- e) Efectuarea plății lucrărilor prestate, ocazionate de realizarea obiectului asocierii în limita contribuției care îi revine la asociere;
- f) Urmărirea realizării investiției sub aspect tehnic și economic, din momentul demarării lucrarilor și până la recepționarea acestora;
- g) Recepționarea lucrarilor executate se va face de catre Consiliul local prin comisii de receptie la care vor participa si reprezentantii ai Consiliului Judetean Braila;
- h) În situația în care nu se realizează în întregime lucrarile, sumele acordate și neutilizate din contribuția acestuia, vor fi restituite proporțional cu contribuția Consiliului Judetean Braila, iar în situația în care se realizează economii la lucrarile din investiția ce face obiectul asocierii sumele vor fi împartite între părți, proporțional cu cota din contribuția fiecăruia;
- i) Se obligă ca toate cheltuielile ce urmează a fi decontate de Consiliul Judetean Braila în temeiul prezentului contract, să nu mai fi fost sau să nu urmeze a fi decontate din alte fonduri publice sau private;
- j) Termenul limita de depunere a dosarelor de justificare în vederea decontării sprijinului financiar este 06 decembrie 2023.

5.3. – Panouri de informare

- a) Unitatea administrativ-teritorială _____, parte a prezentului contract de asociere, beneficiara de finanțare din partea județului Brăila prin Consiliului Judetean Braila sunt obligate să monteze panouri care să fie expuse pe toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, dacă acest lucru este posibil. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea.
- b) Pentru obiectivul de investiții, va fi instalat un panou cu dimensiunile: l 1,5 m x h 1m. Acest panou va fi instalat în maxim 30 zile lucratoare de la semnarea contractului de asociere.
- c) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă panourile se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maxim 15 zile lucratoare.
- d) Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel puțin 4 ani după încheierea acestuia.
- e) Numarul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:
 - pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou/locație;
 - pentru infrastructura de transport, se vor instala câte un panou la fiecare început și capăt de drum, pe fiecare sens de mers. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat fata/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri;
- f) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
 - a. logo-ul/stema Consiliului Judetean Braila și cuvintele: "CONSILIUL JUDETEAN BRAILA", fără abrevieri;
 - b. logo-ul/stema Unitatii administrativ - teritoriale și cuvintele: "COMUNE/ORASUL/MUNICIPIUL _____", fără abrevieri;
 - c. numele proiectului;
 - d. valoarea totală a proiectului;
 - e. valoarea contribuției unității administrative-teritoriale;
 - f. valoarea contribuției Consiliului Judetean Braila;
 - g. termenul de finalizare."

6. Rezilierea contractului

6.1. Prezentul contract poate fi reziliat în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

6.2. Notificarea prevăzută la art. 6.1. va fi comunicată în termen de 15 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau a mai multor obligații contractuale.

6.3. În cazul în care unitatii administrativ-teritoriala comuna/orasul/municipiul _____ i s-a notificat rezilierea prezentului contract de asociere din vina sa, acesta este obligat ca, în termen de 15 zile de la data primirii notificării să restituie unitatii administrativ-teritoriale Judetul Braila sumele primite.

6.4. În ipoteza nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 5.2 și 5.3. contractul se consideră reziliat deplin drept, fără a fi necesară emiterea unei notificări și finanțarea nu se mai acordă.

6.5. Nerespectarea de către Beneficiar a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală, calculată la suma acordată.

7. Dispozitii tranzitorii si finale

7.1. Unitatea administrativ-teritoriala Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila are dreptul să modifice cuantumul sprijinului financiar alocat sau să rezilieze prezentul contract dacă unitatea administrativ-teritoriala comuna/orasul/municipiul _____ comunică date, informații sau înregistrări false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate.

7.2. Unitatea administrativ-teritoriala Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila are dreptul de a recupera de la unitatea administrativ-teritoriala comuna/orasul/municipiul _____ fondurile folosite de aceasta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele eligibile, la care se vor adăuga penalități de întârziere de 0,1% pe zi aplicate la sumele respective până la data recuperării lor; penalitățile pot depăși ca valoare suma la care sunt calculate.

7.3. Unitatea administrativ-teritoriala Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila are dreptul să nu acorde sprijinul financiar în condițiile în care unitatea administrativ-teritoriala comuna/orasul/municipiul _____ nu face dovada îndeplinirii obiectivelor asumate.

7.4. În situația în care, ca urmare a controalelor exercitate de institutiile abilitate, se constata nereguli în documentația prezentată, în baza carora a fost alocată suma reprezentând cofinanțarea U.A.T. judetul Braila, eventualele diferențe vor fi restituite de beneficiar în termen de 30 de zile de la data notificării.

7.5. Retragerea finanțării se poate realiza în următoarele situații :

a) cheltuirea sumelor de bani nu a îndeplinit condițiile legale.

b) solicitantul a transmis informații false sau nu a respectat prevederile prezentului Regulament.

7.6. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intra în vigoare la data semnării și înregistrării sale la Consiliul Judetean Braila.

JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
PRESEDINTE,

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P. E.B.,

DIRECTOR EXECUTIV D.S.D.,

DIRECTOR EXECUTIV D.T.L.P.,

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.,

VIZAT C.F.P.P.
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT D.A.P.E.B.,

VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC,

COMUNA/ ORASUL/ MUNICIPIUL
CONSILIUL LOCAL _____
PRIMAR,

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotarare privind aprobarea asocierii Orasului Insuratei prin Consiliul Local Insuratei cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea obiectivului de investitii ” **Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraş Însurăţei, judeţul Brăila**”

Autoritatile deliberative au posibilitatea colaborarii sau asocierii pentru realizarea unor lucrari si servicii publice locale se ce realizeaza pe baza de contracte de asociere in care sunt cuprinse sursele de finantare, reprezentand contributia fiecarei autoritati ale administratiei publice locale in vederea stimulării asocierii Unitatilor Administrativ Teritoriale pentru realizarea unor proiecte de interes comun.

Lucrarile se realizeaza pe baza documentatiei tehnico-economice aprobate, potrivit legii, iar sumele necesare pentru finantare se cuprind in bugetul local, asigurandu-se in acest fel, cofinantarea in cadrul asocierii.

Domeniile specifice propuse in care se realizeaza asocierea sunt cele privind:

d) INFRASTRUCTURA RUTIERĂ ŞI INFRASTRUCTURA EDILITARĂ- DRUMURI INTERIOARE/STRĂZI INTERIOARE:

- realizare, reabilitare, modernizare drumuri interioare/străzi interioare în conformitate cu prevederile art. 2 din OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată cu modificările și completările ulterioare, fac legatura cu drumurile publice(comunale, judetene, nationale), respectiv cu localitatile rurale si urbane din vecinatatea acestora;
- realizare, reabilitare, modernizare construcții, instalații tehnologice și echipamente funcționale prin care sunt asigurate serviciile publice de gospodărie comunală.

Sumele acordate pentru cofinantare se vor cheltui in scopul pentru care au fost alocate, iar cele neutilizate pana la finele anului vor fi restituite.

La terminarea lucrarilor beneficiarii organizeaza receptia finala, in conditiile legii, comunicand procesele verbale intocmite cu aceasta ocazie.

Pentru orasul Insuratei au fost aprobati indicatorii tehnico- economici pentru realizarea obiectivului de investitii „**Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraş Însurăţei, judeţul Brăila**”, conform devizului general, obiectiv care se află cuprins în lista obiectivelor de investitii pe anul 2023, finanțat din bugetul local, în cadrul secțiunii de dezvoltare la capitolul de cheltuială 84.02- transporturi, titlul XIII – cheltuieli de capital, pentru care s-a alocat suma de 900000 lei în anul 2023.

Propunerea pentru asociere este intemeiata pe prevederile dispozitiilor art.35 alin.1 din Legea nr. 273/2006, privind finantele publice locale, art.36 alin.6 litera “a”, coroborat cu art. 173, alin.7 litera”c”, alin. 1 și art. 196, alin. 1, lit. “a” din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ.

Fata de cele prezentate, propunem aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea asocierii Orasului Insuratei prin Consiliul Local Insuratei cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea obiectivului de investitii “**Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraş Însurăţei, judeţul Brăila**”

INITIATOR,
p.PRIMAR
VICEPRIMAR,
CARȘOTE FLORENTINA

RAPORT DE SPECIALITATE,

Subsemnata **LIPAN MARIOARA** șef serviciu financiar - contabilitate din cadrul Primăriei orașului Însurăței, județul Brăila și Caragață George, consilier compartiment proiecte și achiziții, având în vedere prevederile OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, precum și prevederile Legii nr. 273/2006, art. 35, alin. 1, va rog să inițiați și să înaintați spre aprobarea Consiliului Local, un proiect de hotărâre pentru aprobarea asocierii UAT oraș Insuratei prin Consiliul Local al orașului Insuratei cu UAT județ Braila prin Consiliului Județean Braila, în vederea cofinanțării lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții „**Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila**”. Valoarea totală a cofinanțării suportată din bugetul local al orașului Insuratei în anul 2023, va fi de **502000** lei și cofinanțarea suportată de Consiliul Județean Brăila va fi de **398000** lei.

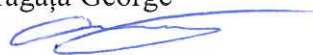
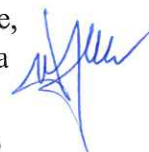
Obiectivul de investiții se va derula în cadrul capitolului de cheltuială 8402, subcapitolul 840203, paragraful 84020301, titlul XIII, articolul 71.01, alineatul 71.01.30.

Șef serviciu financiar-contabilitate,

Ec. Lipan Marioara

Consilier achiziții publice,

Caragață George



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
SECRETAR GENERAL AL JUDETULUI
NR. 9233 / 29.09.2023
Dosar III-E-1

Catre,

STAT-URI JNA BRAILA

Va inaintam alaturat, Hotararea Consiliului Judetean Braila

nr. 61 / 2023

SECRETAR GENERAL AL JUDETULUI
DUMITREL PRICEPUTU



Dosar III A-e-5
COD F/PO-APC-02/06

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.61
din 27 aprilie 2023

privind: aprobarea Regulamentului pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2023

Consiliul Județean Brăila, întrunit în ședință ordinară la data 27 aprilie 2023;

Având în vedere Referatul de aprobare al Presedintelui Consiliului Județean Brăila și Rapoartele de specialitate ale Direcției Strategii de Dezvoltare nr. 6590/29.03.2023, Direcției Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară nr.6589/29.03.2023, Direcției Administrație Publică, Contencios nr.6586/29.03.2023 și Direcției Tehnice și Lucrări Publice nr. 6588/29.03.2023;

Văzând avizele Comisiei de buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, Comisia pentru administrație publică, juridică, relații publice și relații internaționale și Comisiei pentru activități științifice, învățământ, cultură, culte, tineret și activități sportive;

Având în vedere prevederile art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 173 alin. 1 lit. „e” și alin. 7 lit. „c” din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 182 alin. 1 și art. 196 alin. 1 lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:


Art.1 - Se aproba „Regulamentul pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2023”, conform anexei, parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2 - Direcția Strategii de Dezvoltare, Direcția Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară, Direcția Tehnică și Lucrări Publice și Direcția Administrație Publică, Contencios vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 – Compartimentul Cancelarie și Arhiva din cadrul Direcției Administrație Publică, Contencios va asigura transmiterea către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Braila și publicitatea prezentei hotărâri.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK JULIAN CHIRIAC



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL AL JUDETULUI
DUMITREL PRICEPUTU



REGULAMENT

pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2023

CAPITOLUL I: Obiective de investitii

Art. 1 Prezentul Regulament stabileste cadrul general in care autoritatea publica locala cofinanseaza cu sume de la bugetul judetului anumite lucrari/investitii pe care le realizeaza sau achizitioneaza unitatile administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila.

Art. 2 Sustinerea financiara a unor asemenea lucrari/investitii are la baza intelegerea necesitatii realizarii acestor obiective de investitii in vederea imbunatatirii infrastructurii unitatilor administrativ-teritoriale cu toate dotarile tehnico-edilitare, de infrastructura educationala, de sanatate si de mediu, sportiva, culturala si turistica, administrativa si de acces la caile de comunicatie, pentru cresterea accesibilitatii la resurse si a calitatii vietii pentru toti locuitorii Judetului Braila.

Art. 3 Obiectivele de investitii propuse de unitatile administrativ-teritoriale, trebuie sa se incadreze in urmatoarele domenii specifice propuse:

a) INVATAMANT, TINERET, SPORT SI SPATII RECREERE

- realizare, reabilitare, modernizare si extindere unitati de invatamant preuniversitar;
- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea terenurilor de sport, salilor de sport si a bazelor sportive aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale;
- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea spatilor de recreere;

b) SANATATE

- reabilitare unitati sanitare si cabinete medicale din mediul rural si urban;

c) CULTURA SI MONUMENTE ISTORICE

- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea unor obiective culturale de interes local, inclusiv restaurarea monumentelor istorice aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale;

d) INFRASTRUCTURA RUTIERA SI EDILITARA – DRUMURI INTERIOARE/STRAZI INTERIOARE

- realizare, reabilitare, modernizare drumuri interioare/strazi interioare in conformitate cu prevederile art. 2 din O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, fac legatura cu drumurile publice (comunale, judetene, nationale), respectiv cu localitatile rurale si urbane din vecinatatea acestora;
- realizare, reabilitare, modernizare constructii, instalatii tehnologice si echipamente functionale prin care sunt asigurate serviciile publice de gospodarie comunală;

e) INFRASTRUCTURA RUTIERA – DRUMURI COMUNALE

- realizare, reabilitare, modernizare drumuri comunale;

f) INFRASTRUCTURA AREAL DE TIP BALNEAR

- realizare, reabilitare, modernizare cai de acces, infrastructura edilitara, telecomunicatii.

Art 4. Sumele primite vor fi cheltuite pentru lucrari/ investitii/ ocazionate de realizarea obiectului asocierii, in limita lucrarilor efectiv realizate.

Art. 5 Unitatile administrativ-teritoriale care au demarat realizarea de obiective de investitii in anul 2022, pe baza de contracte pot solicita asocierea pentru restul de executat din obiectivul/obiectivele de investitii incepute in anul 2022, cu prezentarea autorizatiei de construire valabila, contract de executie in termen (inclusiv acte aditionale), documente care sa prezinte stadiul fizic realizat, devizul general actualizat si/sau devizul general pentru lucrarile rest de executat defalcat pe categorii de lucrari si categorii de cheltuieli, listele cu

cantitățile de lucrări (formulare F3) cu valori pentru restul de executat, precum și un centralizator din care să rezulte valoarea restului de executat, hotărârea consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici actualizați, precum și contractele de achiziții publice, inclusiv actele adiționale încheiate, cu respectarea dispozițiilor art. 3 și 4 din prezentul Regulament.

Art. 6 Decontarea sumelor se va face doar pe baza documentelor justificative și a destinațiilor legale.

Art. 7 Colaborarea dintre autoritatea publică județeană și consiliile locale are la bază un contract de asociere și un scop de interes public, în conformitate cu prevederile art. 173 alin. 1 lit. „b” și „e” și alin. 7 lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu dispozițiile art. 35 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8 Totalul sumelor ce se vor angaja și plăți anual vor fi făcute în limita creditelor bugetare anuale aprobate.

Art. 9 Consiliile locale solicitante vor îndeplini condițiile de eligibilitate stabilite prin prezentul Regulament. De asemenea, acestea vor fi supuse unor evaluări din partea reprezentanților autorității publice județene.

Art. 10 Nerespectarea prevederilor contractuale sau furnizarea de informații false de către solicitanți atrage răspunderea contractuală, administrativă, civilă sau penală, după caz.

Art. 11 Obiectivul/obiectivele de investiții și sumele alocate fiecărei asocieri ca și contractul de asociere, se aproba individual prin Hotărâre a Consiliului Județean Braila.

Art. 12 Solicitățile unităților administrativ-teritoriale, se vor depune, începând cu data aprobării prezentului REGULAMENT, data limita de depunere a solicitărilor de finanțare se stabilește la 15.09.2023.

CAPITOLUL II: CONDITII PENTRU OBTINEREA COFINANTARII

Art. 13 Condițiile care trebuie îndeplinite de consiliile locale pentru obținerea cofinanțării sunt următoarele:

(1) Să depună:

- a) cererea de finanțare prevăzută în anexa 1 la prezentul REGULAMENT;
- b) documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții, întocmite la faza de proiectare, studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, aprobate în condițiile legii prin hotărâri ale consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici sau proiectul tehnic al obiectivului/obiectivelor de investiții;
- c) hotărârea Consiliului Local de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli, fișa obiectivului de investiții din care să rezulte clar sursele de finanțare (buget local+alte transferuri de la consiliul județean), programul anual de investiții publice pe anul 2023 și estimările pe anii 2024-2026, pe grupe de investiții și surse de finanțare. Se va prezenta și situația angajamentelor legale din care rezultă cheltuielile pentru investiții publice, vizată de Trezorerie. În mod obligatoriu sumele și denumirea obiectivului de investiții stipulate în bugetul de venituri și cheltuieli, fișa obiectivului de investiții și programul anual de investiții publice și situația angajamentelor legale trebuie să fie identice. Întreaga documentație care cuprinde date economico-financiare trebuie să poarte semnăturile, numele și prenumele în clar atât a ordonatorului principal de credite cât și a persoanei cu atribuții în domeniu iar certificarea „Conform cu originalul” să fie aplicată pe semnatura;
- d) hotărârea Consiliului Local de asociere a UAT _____ cu Consiliul Județean Braila pentru cofinanțarea și realizarea lucrărilor de: **„Obiectivul de investiții”**, din care să rezulte clar cota de cofinanțare de la bugetul local și suma aferentă, prevăzută în anexa 2 la prezentul REGULAMENT, în termenul stabilit prin prezentul REGULAMENT (copii certificate „Conform cu originalul”);
- e) modelul de contract prevăzut în anexa 3 asumat prin semnatura și stampila.

(2) Să nu se afle în litigiu cu autoritatea publică județeană.

- (3) Să nu aibă obligații de plată exigibile la autoritatea publică județeană
- (4) Să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de asociere.
- (5) Să respecte modalitățile de decontare și termenele de depunere a documentelor justificative, stabilite de autoritatea publică județeană pentru sumele obținute prin Hotărârea de asociere.
- (6) Investițiile care fac obiectul asocierii trebuie să fie în concordanță cu obiectivele din Strategia de dezvoltare durabilă a Județului Braila 2021 – 2027.
- (7) Nu fac obiectul asocierilor obiectivele de investiții pentru care sunt prevăzute proiecte și finanțări naționale sau fonduri europene.

CAPITOLUL III: EVALUARE, APROBARE, DECONTARE

Art. 14 Evaluarea solicitărilor unităților administrativ-teritoriale și a documentațiilor aferente se face de Comisia desemnată în acest sens prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Braila.

Art. 15 Toate propunerile înaintate de unitățile administrative-teritoriale din județul Braila, vor fi examinate. Dintre acestea, vor fi supuse evaluării numai solicitările care intrunesc criteriile de selecționare iar documentația care însoțește cererea conține toate elementele prevăzute la art. 13.

Art. 16 Comisia menționată la art. 14 poate solicita documente sau informații suplimentare, în vederea clarificării dosarului de finanțare, dacă pe parcursul analizei și evaluării se constată necesitatea furnizării lor. Solicitanții au obligația de a furniza, în maximum 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, documentele și informațiile; în caz contrar cererea de finanțare este respinsă.

Art. 17 (1) Cererile se vor depune la sediul Consiliului Județean Braila până la convergența sumei aprobate în buget și vor fi analizate conform Regulamentului de comisie desemnată.

(2) Proiectele care îndeplinesc criteriile de eligibilitate în urma analizei și evaluării tehnice conform prezentului Regulament vor fi propuse Consiliului Județean Braila, în vederea dezbaterii și aprobării finanțării.

Art. 18 Solicitanții au obligația păstrării unui exemplar complet din documentația depusă.

Art. 19 (1) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de comune este de maxim 60% din C+M, pentru domeniile menționate la art. 3, lit. a), b), c) și d).

(2) În situația obiectivelor de investiții noi, care nu au încă încheiate contractele de lucrări, la data depunerii cererii, procentul de 60% din C+M se calculează la suma rezultată din devizul general al lucrării, urmând ca după încheierea contractelor de lucrări, la momentul solicitării decontării, să se recalculeze valoarea finanțării din C+M în funcție de valoarea contractului de lucrări, fără a depăși procentul maxim de 60% și suma menționată la art. 19 alin. (3), modificarea rezultată fiind transpusă într-un act adițional la contractul de asociere.

(3) Plafonul financiar maximal alocat pentru fiecare comună este de 200.000 lei, pentru obiectivele propuse potrivit art. 3 lit. a), b), c) și d).

(4) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de comune este de maxim 90% din C+M, fără a depăși 300.000 lei pentru domeniul menționat la art. 3, lit. e), pentru fiecare comună.

(5) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de comune este de maxim 90% din C+M, fără a depăși 500.000 lei pentru domeniul menționat la art. 3, lit. f), pentru fiecare comună.

(6) Plafioanele financiare menționate la art. 19 alin. (3), (4) și (5) nu pot fi cumulate, alocarea sumei maxime ce poate fi acordată pentru fiecare comună făcându-se cu încadrarea doar în unul dintre acestea.

Art. 20 (1) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de orașe și Municipiul Braila, este de maxim 50% din C+M, pentru domeniile menționate la art.3, lit. a), b), c) și d). În situația menționată la art.5, calculul procentului din C+M va fi efectuat la restul de executat.

(2) În situația obiectivelor de investiții noi, care nu au încă încheiate contractele de lucrări, la data depunerii cererii, 50% se calculează la suma rezultată din devizul general al lucrării, urmând ca după încheierea contractelor de lucrări, la momentul solicitării decontării, să se recalculeze valoarea finanțării din C+M în funcție de valoarea contractului de lucrări, fără a depăși procentul maxim de 50% și suma menționată la art. 20 alin. (3), modificarea rezultată fiind transpusă într-un act adițional la contractul de asociere.

(3) Plafonul financiar maximal alocat pentru obiectivele propuse de fiecare oraș este de 400.000 lei, respectiv 1.000.000 lei în cazul Municipiului Braila, pentru obiectivele propuse potrivit art. 3 lit. a), b), c) și d).

(4) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de orașe este de maxim 90% din C+M, fără a depăși 400.000 lei pentru domeniul menționat la art. 3, lit. e), pentru fiecare oraș.

(5) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de orașe și Municipiul Braila este de maxim 90% din C+M, fără a depăși 500.000 lei pentru domeniul menționat la art. 3, lit. f), pentru fiecare oraș și Municipiul Braila.

(6) Plafioanele financiare menționate la art. 20 alin. (3), (4) și (5) nu pot fi cumulate, alocarea sumei maxime ce poate fi acordată pentru fiecare oraș/Municipiul Braila făcându-se cu încadrarea doar în unul dintre acestea.

Art. 21 Fiecare unitate administrativ-teritorială poate depune mai multe proiecte în limita plafonelor financiare menționate la art. 19 alin. (3), art. 20 alin. (3).

Art. 22 Cofinanțarea se acordă având la bază un contract de asociere, încheiat între Unitatea administrativ teritorială Județul Braila prin Consiliul Județean Braila și unitatea administrativ-teritorială selecționată pe baza criteriilor prevăzute în prezentul regulament, în tranșe aferente realizării obiectivului de investiții.

Art. 23 Decontarea se poate face doar pentru lucrările prestate ocazionate de realizarea obiectului asocierii în limita lucrărilor efectiv realizate.

Art. 24 Anterior verificării stabilității conformității documentelor aferente cererilor de decontare, la solicitarea consiliului local beneficiar, personalul Consiliului Județean Braila va efectua o vizită la amplasamentele unde sunt derulate lucrări pentru realizarea obiectivelor de investiții și se va întocmi un raport de vizită în teren, semnat de reprezentanții desemnați ai Consiliului Județean Braila și de beneficiarul investiției, atât pentru lucrări parțiale cât și la finalizarea acestora.

Art. 25 Consiliul Județean Braila dispune efectuarea transferului de capital, acordat în baza contractului de asociere, către unitatea administrativ-teritorială, prin virament în contul bancar al acesteia.

Art. 26 Dosarul de justificare pentru cofinanțare acordat trebuie să cuprindă următoarele:

- a) dosar de încopciat sau biblioraft;
- b) adresa de înaintare;
- c) centralizatorul documentelor anexate care trebuie să cuprindă facturile și dovada plății (ordin de plată) precum și extrase de cont;
- d) dovada (plății cotei-parti) ce revine UAT beneficiar se va face prin prezentarea ordinului de plată vizat de Trezorerie, iar în cazul în care ordinul de plată nu este vizat se va prezenta extras de cont;
- e) dacă pe factura se menționează executia unei anumite lucrări, se va atașa obligatoriu situația de lucrări. Valoarea situației de lucrări trebuie să coincidă cu valoarea facturilor;
- f) dacă pe factura se menționează executia unei lucrări conform unui contract, se va atașa și contractul respectiv ;

- g) facturile aferente executării lucrărilor vor fi însoțite, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, deviz oferta (formulare F1, F2, F3) cu valori, rapoarte privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate și beneficiarul lucrării;
- h) procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în situația în care din raportul privind stadiul lucrărilor rezultă gradul de realizare a lucrărilor de 100%
- i) actele justificative vor fi însoțite de fotografiile care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării, inclusiv a panoului de informare prevăzut la art. 31.
- j) facturile fiscale vor cuprinde în mod obligatoriu număr de înregistrare și mențiunea "Bun de plată" cu specificarea în clar a numelui, prenumelui și semnăturii persoanei competente.
- k) toate documentele justificative, prezentate în copie, vor purta mențiunea „Conform cu originalul” și vor fi certificate prin aplicarea stampilei și a semnăturii beneficiarului cofinanțării direct pe stampila aplicată. Documentele justificative trebuie să fie lizibile și să NU prezinte stersături; nu se admit documente trimise prin fax;
- l) Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către unitățile administrative-teritoriale, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.
- m) Nu se vor admite la justificare:
- documente care conțin lucrări, altele decât cele pentru care a fost acordată cofinanțarea;
 - facturi emise și/sau plătite înainte de intrarea în vigoare a contractului de asociere;
 - documente depuse după data de 06.12.2023.
- n) Termenul limită de depunere a dosarelor de justificare în vederea decontării sprijinului financiar este 06 decembrie 2023.

Art. 27 În situația în care documentațiile transmise de beneficiari și înregistrate la Consiliul Județean Braila în vederea decontării nu sunt complete și conforme cu prevederile legale și/sau necesită clarificări, se comunică beneficiarului, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data înregistrării, observațiile și/sau propunerile necesare modificării/completării acestora, cu precizarea că solicitarea de transfer revizuită va fi transmisă în termen de 2 zile lucrătoare, cu modificările/completările ulterioare aduse documentației inițiale și va primi un nou număr de înregistrare fiind considerată solicitare nouă.

Art. 28 În situația în care, ca urmare a controalelor exercitate de instituțiile abilitate, se constată nereguli în documentația prezentată, în baza cărora a fost alocată suma reprezentând cofinanțarea U.A.T. județul Braila, eventualele diferențe vor fi restituite de beneficiar în termen de 30 de zile de la data notificării.

CAPITOLUL IV: RETRAGEREA FINANȚĂRII

Art. 29 Retragera finanțării va fi stipulată în mod expres în cuprinsul contractului de asociere și se poate realiza în următoarele situații:

- a) cheltuirea sumelor de bani nu a îndeplinit condițiile legale.
- b) solicitantul a transmis informații false sau nu a respectat prevederile prezentului Regulament.

Art. 30 În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul este obligat să returneze Consiliului Județean Braila sumele primite, cu care se reintregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor obiective de investiții, în termen de 30 de zile de la data notificării.

CAPITOLUL V: REGULI DE PUBLICITATE

Art. 31 (1) Beneficiarul finanțării este obligat să instaleze panoul de informare prevăzut în modelul contractului de asociere, la pct. 5.3 – Panouri de informare, la locul de implementare al proiectului, să îl mențină și să îl întrețină în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului și încă cel puțin 4 ani după încheierea acestuia, conform modelului din ANEXA 5 la Regulament.

(2) Pentru finanțările anterioare, beneficiarul trebuie să facă dovada menținerii panoului de informare prevăzut în contractul de asociere la locul de implementare al proiectului, până la expirarea perioadei de implementare și monitorizare a proiectului, prin atasarea unei planse foto (care să conțină data și ora realizării fotografiei) la dosarul privind solicitarea noii finanțări.

CAPITOLUL VI: CLAUZE FINALE

Art. 32 Beneficiarii finanțării răspund pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate.

Art. 33 Beneficiarii finanțării răspund de organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de lucrări, a contractelor de achiziție publică încheiate în conformitate cu prevederile legale precum și de modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul Județului Brăila, potrivit destinației pentru care au fost alocate.

Art. 34 (1) Beneficiarii finanțării sunt responsabili pentru derularea eficientă a procesului de implementare a obiectivelor de investiții aprobate în baza Regulamentului.

(2) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția Consiliului Județean Brăila, la solicitarea acestuia, toate documentele justificative privind derularea investiției, răspunzând de realitatea, exactitatea și legalitatea acestora, precum și de sumele cheltuite în scopul pentru care au fost alocate.

Art. 35 Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea sa în cadrul Consiliului Județean, cu votul majorității consilierilor județeni în funcție.

Art. 36 Modificarea, completarea sau anularea Regulamentului se realizează cu același cvorum.

Catre,
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Prin prezenta va solicitam asocierea, potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, in vederea cofinantarii de la bugetul Consiliului Judetean Braila cu suma de _____ lei, pentru realizarea obiectivului de investitii " _____ " in unitatea administrativ-teritoriala _____.

Valoarea totala a obiectivului de investitii este de _____ lei cu TVA (se va specifica si valoarea restului de executat daca este cazul), din care valoarea C+M este de _____ lei cu TVA, la nivelul bugetului local al Comunei/Orasului _____ fiind alocata suma de _____ (lei cu TVA) pentru sustinerea cofinantarii.

Atasam alaturat, in vederea constituirii dosarului necesar pentru adoptarea Hotararii Consiliului Judetean Braila de asociere, in copie, urmatoarele:

1. Hotararea Consiliului Local _____ de aprobare a bugetului de venituri si cheltuieli, fisa obiectivului de investitii programul anual de investitii publice pe anul 2023 si estimarile pe anii 2024-2026, din care reiese suma de _____ lei, alocata la nivelul bugetului local al Comunei/Orasului _____ pentru sustinerea cofinantarii;
2. Situatia angajamentelor legale, cu toate semnaturile aferente, vizata de Trezorerie, din care sa reiasa clar valoarea totala a fiecarui obiectiv de investitii care este propus a face obiectul contractului/contractelor de asociere;
3. Documentatia tehnica privind investitia si Devizul general al lucrarii cu toate semnaturile si avizarile aferente, aprobate de Consiliul Local al Orasului/Comunei _____ prin Hotararea Consiliului Local _____ nr. ____/____ de aprobare a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii " _____ "(denumirea obiectivului de investitii);
4. Hotararea Consiliului Local _____ privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____ cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de _____, din care sa rezulte clar cota de cofinantare de la bugetul local si suma aferenta;
5. Modelul de contract, prevazut in anexa 3, asumat prin semnatura si stampila;
6. Declaratie asumata de Primarul Comunei/Orasului _____, dl/d-na _____, din care reiese faptul ca obiectivele de investitii nominalizate nu fac obiectul altor finantari guvernamentale sau europene conform modelului din ANEXA 4 la Regulament;

Subsemnatul _____, posesor al C.I., seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, avand CNP _____, in calitate de Primar al Orasului/Comunei _____, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala mentionez faptul ca imi asum in totalitate raspunderea juridica pentru datele si informatiile trimise Consiliului Judetean Braila.

PRIMAR
(Nume si prenume)

(semnatura si stampila)

ROMANIA
JUDETUL BRAILA

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____
cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor
de _____

Consiliul Local al comunei/orasului _____ intrunit in sedinta ordinara din data
de _____;

Avand in vedere Referatul de aprobare initiat de primarul localitatii si raportul de specialitate
al _____;

Luand in considerare avizele favorabile ale Comisiilor _____;

In conformitate cu prevederile art. 35 alin.1 din Legea nr.273/2006, privind finantele publice
locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Potrivit dispozitiilor art. 129 alin.2 litera "e", alin.6 lit."a", coroborat cu alin. 9 litera "c" din OUG
nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul prevederilor art. 196 alin. 1 lit. "a" din Ordonanta de Urgenta a Guvernului
Romaniei nr. 57/2019,

HOTARASTE:

Art.1.Se aproba asocierea comunei/orasului _____ prin Consiliul local al
comunei/orasului _____ cu judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, in vederea
cofinantarii si realizarii lucrarilor _____

Art.2.Contributia Consiliului Local al comunei/orasului _____ pentru cofinantarea si
realizarea obiectului asocierii, in suma de _____ lei, va fi suportata din bugetul propriu al
comunei/orasului _____, pe anul 2023, din capitolul _____, subcapitolul _____, titlul _____,
articolul _____, alineatul _____, conform clasificatiei indicatorilor privind bugetele locale.

Art.3.Costurile utile si necesare pentru realizarea lucrarilor vor fi executate pe baza
documentatiei tehnico-economice aprobate, potrivit legii.

Art.4.Se aproba continutul contractului de asociere ce urmeaza a fi incheiat intre Consiliul
Judetean Braila si Consiliul local al comunei/orasului _____, potrivit anexei, parte integranta
din prezenta hotarare.

Art.5.Asocierea isi produce efectele dupa aprobarea asocierii de Consiliul Judetean Braila si
semnarea contractului de asociere de catre partile contractante.

Art.6.Se mandateaza domnul _____, Primar al comunei, Orasului
_____ in vederea semnarii contractului de asociere cu Consiliul Judetean Braila.

Art.7.Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Compartimentul
economic.

Art.8.Prezenta hotarare va fi comunicata Consiliului Judetean Braila, Institutiei Prefectului
Judetul Braila, precum si celor interesati.

**INITIATOR,
PRIMAR**

**ANEXA 4
LA REGULAMENT**

**ROMANIA
JUDETUL BRAILA
ORASUL/COMUNA
PRIMAR**

Nr. _____ / _____

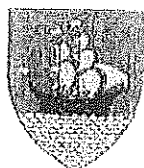
DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
referitoare la obiectivul/obiectivele de investitii _____

Subsemnatul _____, posesor al C.I. , seria __, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, avand CNP _____, in calitate de Primar al Comunei/Orasului _____, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala, declar pe proprie raspundere ca obiectivul/obiectivele de investitii " _____", propus a fi realizat in asociere cu Judetul Braila, conform Hotararii Consiliului Local al Comunei/Orasului _____, nu face obiectul unei alte finantari nationale sau din fonduri ale Uniunii Europene

Data: _____

Primar

**ANEXA 5
LA REGULAMENT**



**CONSILIUL JUDETEAN
BRAILA**

**UAT COMUNA/ORAS/MUNICIPIUL BRAILA
JUDET BRAILA**

Proiect:

Valoare totala a proiectului: lei, cu TVA

Valoarea contributiei Consiliului Local: lei, cu TVA

Valoarea contributiei Consiliului Judetean Braila: lei, cu TVA

Termen de finalizare:

**CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
PRESEDINTE,**

Nume

**UAT COMUNA/ORAS/MUNICIPIUL BRAILA
PRIMAR,**

Nume



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 50
din 28.08.2023

privind neasumarea de către Consiliul Local al orașului Însurăței a responsabilității organizării și derulării la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila, a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor - cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României pentru anii școlari 2023-2026

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr.8520/21.08.2023;
- raportul comun de specialitate al Serviciului financiar contabil și al compartimentului proiecte și achiziții publice înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, cu nr. 8521/21.08.2023;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr.7608/19.07.2023 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;

Luând act de adresa Consiliului Județean Brăila nr.17632/10.08.2023 înregistrată la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr.8348/2023 prin care se solicită adoptarea unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative prevăzute de Programul pentru școli al României;

Analizând prevederile Hotărârii de Guvern nr. 652/2023 din 3 august 2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023 - 2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023 – 2024;

Ținând seama de prevederile art. 1 alin.(4) din O.G. nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene;

Sub imperiul prevederilor art.129 alin.(14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă neasumarea de către Consiliul Local al orașului Însurăței a responsabilității organizării și derulării la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila, a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor - cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României pentru anii școlari 2023-2026.

Art.2.-Prin grija doamnei Pîrlog Fănica, secretarul general al unității administrativ- teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, prezenta hotărâre va fi comunicată Consiliului Județean Brăila, Instituției Prefectului –Județul Brăila, precum și celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art.139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi, din numărul total de _____ consilieri locali. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

**p.Primar,
Viceprimar,**

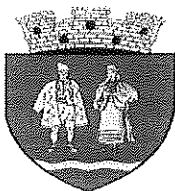
CARȘOTE FLORENTINA



**Avizează pentru legalitate
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/ fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 8520/21.08.2023

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind neasumarea de către Consiliul Local al orașului Însurăței a responsabilității organizării și derulării la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila, a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor - cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României pentru anii școlari 2023-2026

În temeiul prevederilor art.30 alin.(1) lit.c) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată în anul 2010, cu modificările și completările ulterioare, adresez rugămintea comisiei de specialitate să avizeze și consiliului local să aprobe proiectul de hotărâre în forma prezentată și fundamentată prin prezentul referat și documentația anexată.

Necesitatea/oportunitatea promovării/adoptării acestei hotărâri, o argumentez astfel:

Prin HG nr.652/2023 din 3 august 2023 a fost aprobat Programul pentru școli al României în perioada 2023 - 2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023 - 2024.

Programul pentru școli al României prevede realizarea cumulată a următoarelor măsuri:

- a) acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special, de fructe și legume proaspete, de lapte și produse lactate și de produse de panificație în limita unei valori zilnice per preșcolar/elev. Limita valorică zilnică cuprinde prețul integral de achiziție a produselor, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, cheltuielile de transport, distribuție și depozitare a acestora, după caz;
- b) finanțarea măsurilor educative care însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate.

Ținând seama de prevederile art. 1 alin.(4) și (5) din O.G. nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene:

„Autoritățile competente la nivel local pentru aplicarea Programului pentru școli sunt consiliul județean și/sau consiliul local, care își asumă organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor pentru achiziția produselor aferente Programului.

Consiliile județene și locale sunt obligate să colaboreze și să își distribuie responsabilitățile înainte de demararea Programului, conform procedurii aprobate prin hotărâre a Guvernului.”

Din anul 2017 și până în prezent toate activitățile aferente programului la nivelul întregului județ au fost desfășurate de Consiliul Județean Brăila, perioadă în care acolo s-a format un serviciu special și logistica necesară implementării programului, care de altfel s-a derulat fără mari sincope.

Luând act de adresa Consiliului Județean Brăila nr.17632/10.08.2023 înregistrată la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr.8348/2023 prin care se solicită adoptarea unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative prevăzute de Programul pentru școli al României.

Având în vedere experiența în domeniu acumulată de către personalul din cadrul Consiliului Județean Brăila, precum și logistica necesară, propun organizarea și derularea de către Consiliul județean Brăila a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor.

De asemenea, menționez că solicitarea Consiliului Județean Brăila are ca suport prevederile pct.1.1-1.6 din Anexa nr.6 la H.G.nr.652/2023:

„1.1. Prezenta procedură privind colaborarea și împărțirea responsabilităților între autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, denumită în continuare procedură, stabilește modul de colaborare și împărțire a responsabilităților între acestea, în ceea ce privește implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023 - 2029.

1.2. Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor sunt responsabile la nivel local pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023 - 2029.

1.3. Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale prevăzute la pct. 1.2 trebuie să comunice și să se informeze reciproc cu privire la toate aspectele referitoare la demararea programului, prin mijloace cum ar fi: fax, e-mail sau poștă.

1.4. Pentru o bună aplicare a Programului pentru școli al României, în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județului sau municipiului București, după caz, colaborează cu celelalte autorități ale administrației publice locale din județ sau de la nivelul subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, în vederea adoptării, în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu această destinație, a hotărârilor autorităților deliberative de la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local.

1.5. În situația adoptării unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, acestea informează județul sau municipiul București, după caz, despre hotărârea adoptată de autoritatea deliberativă în termen de cinci zile.

1.6. În situația în care autoritățile deliberative de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, județele și municipiul București, după caz, organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente Programului pentru școli al României, doar în respectivele unități administrativ-teritoriale/subdiviziuni administrativ-teritoriale ale municipiului București.”

Pe cale de consecință, vă rog să fiți de acord cu adoptarea hotărârii în forma prezenta

p.Primar,

Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA




ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 8521/21.08.2023

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind neasumarea de către Consiliul Local al orașului Însurăței a responsabilității organizării și derulării la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila, a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor - cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României pentru anii școlari 2023-2026

Prin HG nr.652/2023 din 3 august 2023 a fost aprobat Programul pentru școli al României în perioada 2023 - 2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023 – 2024.

Programul pentru școli al României prevede realizarea cumulată a următoarelor măsuri:

- a) acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special, de fructe și legume proaspete, de lapte și produse lactate și de produse de panificație în limita unei valori zilnice per preșcolar/elev. Limita valorică zilnică cuprinde prețul integral de achiziție a produselor, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, cheltuielile de transport, distribuție și depozitare a acestora, după caz;
- b) finanțarea măsurilor educative care însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate.

Ținând seama de prevederile art. 1 alin.(4) și (5) din O.G. nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene:

„Autoritățile competente la nivel local pentru aplicarea Programului pentru școli sunt consiliul județean și/sau consiliul local, care își asumă organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor pentru achiziția produselor aferente Programului.

Consiliile județene și locale sunt obligate să colaboreze și să își distribuie responsabilitățile înainte de demararea Programului, conform procedurii aprobate prin hotărâre a Guvernului.”

Din anul 2017 și până în prezent toate activitățile aferente programului la nivelul întregului județ au fost desfășurate de Consiliul Județean Brăila, perioadă în care acolo s-a format un serviciu special și logistica necesară implementării programului, care de altfel s-a derulat fără mari sincope.

Luând act de adresa Consiliului Județean Brăila nr.17632/10.08.2023 înregistrată la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr.8348/2023 prin care se solicită adoptarea unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative prevăzute de Programul pentru școli al României.

Având în vedere experiența în domeniu acumulată de către personalul din cadrul Consiliului Județean Brăila, precum și logistica necesară, propunem organizarea și derularea de către Consiliul județean Brăila a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor.

De asemenea, menționăm că solicitarea Consiliului Județean Brăila are ca suport prevederile pct.1.1-1.6 din Anexa nr.6 la H.G.nr.652/2023:

„1.1. Prezenta procedură privind colaborarea și împărțirea responsabilităților între autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, denumită în continuare procedură, stabilește modul de colaborare și împărțire a responsabilităților între acestea, în ceea ce privește implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023 - 2029.

1.2. Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor sunt responsabile la nivel local pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023 - 2029.

1.3. Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale prevăzute la pct. 1.2 trebuie să comunice și să se informeze reciproc cu privire la toate aspectele referitoare la demararea programului, prin mijloace cum ar fi: fax, e-mail sau poștă.

1.4. Pentru o bună aplicare a Programului pentru școli al României, în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județului sau municipiului București, după caz, colaborează cu celelalte autorități ale administrației publice locale din județ sau de la nivelul subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, în vederea adoptării, în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu această destinație, a hotărârilor autorităților deliberative de la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local.

1.5. În situația adoptării unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, acestea informează județul sau municipiul București, după caz, despre hotărârea adoptată de autoritatea deliberativă în termen de cinci zile.

1.6. În situația în care autoritățile deliberative de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, județele și municipiul București, după caz, organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente Programului pentru școli al României, doar în respectivele unități administrativ-teritoriale/subdiviziuni administrativ-teritoriale ale municipiului București.”

Pe cale de consecință, supunem Consiliului Local al orașului Însurăței spre dezbateră și adoptare proiectul de hotărâre amintit.

Serviciul financiar contabil

Șef serviciu,

Lipan Marioara



Compartiment proiecte și achiziții publice

Consilier achiziții publice,

Marin Costel





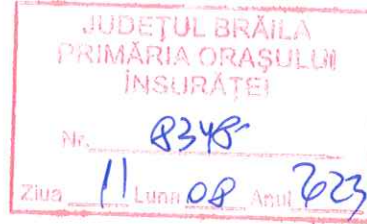
ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Municipiul Brăila, Piața Independenței, nr. 1, cod 810210
Telefon +40-239-619700; Fax +40-239-611765

web: www.cjbraila.ro [facebook.com/ConsiliulJudeteanBraila](https://www.facebook.com/ConsiliulJudeteanBraila)
email: consiliu@cjbraila.ro



Directia Administrare Patrimoniu
si Evidenta Bugetara
Compartimentul Implementare,
Monitorizare Programe Guvernamentale
NR. 14632 / 10.08.2023
IV/A.III



CATRE,

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA *Insurataei*

Avand in vedere prevederile H.G. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru scoli al Romaniei in perioada 2023-2029, precum si pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia in anul scolar 2023-2024, Anexa nr. 6, Cap. I, pct. 1.1.-1.6., va solicitam ca pana la data de **25.08.2023, ora 16.00** sa ne transmiteti hotararea privind asumarea/neasumarea responsabilitatii organizarii si derularii procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achizitia produselor si a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea masurilor educative aferente programului de catre consiliul local, in anii scolari 2023-2026.

PRESEDINTE,
FRANCISKA JULIAN CHIRIAC

VICEPRESEDINTE,
IONUT CIPRIAN DOBRE



DIRECTOR EXECUTIV,
DRAGUTA DAN

Intocmit:

Consilier: Popirtac Violeta, Economu Gianina-Mirela, Jantea Crican Luminita



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 51
din 28.08.2023

privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila și a listei obiectivelor de investiții, pe anul în curs

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței și raportul de specialitate al Serviciului financiar contabil înregistrate la Primăria Orașului Însurăței, cu nr. 8602/23.08.2023 și nr.8603/23.08.2023;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr.7608/19.07.2023 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;

În conformitate cu prevederile art. 19, alin.(2) și art.48, alin.(1) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 3/2023 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței și a listei obiectivelor de investiții, pe anul 2023, cu rectificările ulterioare;

Sub imperiul prevederilor art. 84, art.87, art.88, art. 96, art. 105 alin.(1), art.106 și art. 110 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.b), alin.(4) lit.a) coroborate cu prevederile art.139 alin.(3) lit.a), art.140 alin.(1), art. 196 alin.(1) lit.a), art.197, art. 198, art.240 și art.243, alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se aprobă rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul 2023, conform anexei nr.1.

Art.2.- Se aprobă rectificarea listei obiectivelor de investiții pe anul 2023, conform anexei nr.2.

Art.3.-Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, ordonator principal de credite și Serviciul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.4.- Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5.-Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului general al orașului Însurăței și a administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art.139 alin.(3), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi, din numărul total de _____ consilieri locali. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

p.Primar,
Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA

Avizează pentru legalitate
secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA

Rectificare buget local pe anul 2023

Mii lei

Nr. Crt.	Explicatie obiectiv	Cod	Sectiunea	Buget initial	Influente				Buget rectificat
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
I.	Total venituri, din care:			57145			+398		57543
1.	Subvenții de la bugetul C.J. pentru contracte de asociere	43.02.39		0			+398		398
II.	Total cheltuieli, din care:			65431	0	0	+398	0	65829
1.	Cap. 84.02- transporturi	Titlul XV cod 71	dezvoltare	20720			+398		21118
	Deficit			-8286		0	0		-8286

**PROGRAMUL DE INVESTITII PUBLICE PE ANUL 2023 SI ESTIMARILE PENTRU ANII
2024 - 2026 – BUGET rectificat 5 din august**

Denumirea obiectivului de investitii	BUGET INITIAL 2023, din care				Estimari 2024	Estimari 2025	Estimari 2026
	TOTAL	Buget local	SUBVENTII PNDL/A. SALIGNY/ AFM/CJ	Excedent anii precedenti			
Total, din care:	27383000	1676000	19041000	6666000	10800000	0	0
Lucrari in continuare	7182000	40000	6050000	1092000	0	0	0
Lucrari noi	18808000	1361000	12991000	4456000	10800000	0	0
Alte cheltuieli de investitii	1393000	275000	0	1118000	0	0	0
Cap. 51.02 – Autoritati	745000	77000	0	668000	0	0	0
1. Dotare cu centrale termice	100000	0		100000			
2. Construire garduri imprejmuire parcuri de joaca noi	40000	40000		0			
Amenajare curte interioara	200000	32000		168000			
4. Achizitionare centrala electrica fotovoltaica 50 kw - sediu primarie	400000			400000			
5. Extindere sistem supraveghere parcuri de joaca noi	5000	5000		0			
Cap. 61.02 - Ordine publica si siguranta nationala	100000	100000	0	0			
1. Dotare cu echipamente de protectie civila	100000	100000		0			
Cap. 65.02 – Invatamant	750000	500000	0	250000	0	0	0
1. Cheltuieli de capital dotari independente scoli	100000	0		100000			
2. Amenajare imprejmuire si curte interioara campus scolar	50000			50000			
Reabilitare cladire scoala anexa conform devize	600000	500000		100000			
Cap. 67.02 - Cultura, recreere si religie	140000	0	0	140000			
1. Amenajare alei delimitare cimitir orasenesc	70000			70000			
2. Amenajare gard stadion orasenesc	70000			70000			
Cap. 70.02- Locuinte, servicii si dezvoltare publica	4530000	117000	3693000	720000	0	0	0
1. Înlocuire sistem de alimentare cu apa potabila in parcul public	110000			110000			
2. Amenajat parcuri de joaca pentru copii în orasul Însurăței si reabilitat cele 2 vechi	300000			300000			

3. Infiintare retea alimentare cu apa potabila in cartier Dropia, oras Insuratei, judet Braila A. Saligny	900000		800000	100000			
4. Achizitionat toicator crengi	50000	50000					
5. Modernizarea sistemului de iluminat public în orașul Însurăței, județul Brăila	2960000	67000	2893000				
6. Achizitionat remorca pentru tractor	60000			60000			
7. Amenajare copertine - acoperis targ en- gross	150000			150000			
Cap. 84.02 - Transporturi	21118000	882000	15348000	4888000	10800000	0	0
1. Modernizare strazi in orasul Insuratei, judetul Braila- etapa a II a	6174000	0	6050000	124000	0	0	0
2. Sistemizare str. Lacu Rezi intre DN 21 si Distilariei	718000	0		718000			
3 Modernizare strazi in orasul Insuratei- etapa a IV a	8800000	290000	7200000	1310000	9800000		
4. Amenajare santuri si parcari str. Tineretului	498000	0		498000			
5. Amenajare curte interioara sediu, parcare bloc B3	200000	0		200000			
6. Reabilitare și extindere trotuare pe străzile Tineretului, N. Iorga, Distilăriei, M. Kogălniceanu, Agricultorilor și N. Bălcescu în orașul Însurăței, județul Brăila	2000000		1700000	300000	1000000		
7. Sistemizare strada Victoriei pana la campus, oraș Însurăței, județul Brăila	900000	272000	398000	230000			
8. Covor asfaltic strada Mecanizatorilor	1500000	0		1500000			
9 Amenajare sant traversare zona autogara	200000	200000		0			
10. Dotare cu limitatoare de viteza pe drumurile publice	128000	120000		8000			
TOTAL GENERAL	27383000	1676000	19041000	6666000	10800000	0	0

REFERAT DE APROBARE
al proiectului de hotărâre de rectificare a bugetului local de venituri și cheltuieli
pe anul 2023

Carșote Florentina, viceprimarul orașului, care exercită temporar atribuțiile legale ale primarului orașului Însurăței, județul Brăila, în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, art. 19, alin(2), vă propun rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a listei obiectivelor de investiții, după cum urmează:

- La capitolul de venituri 43.02 – subvenții de la consiliul județean acordate în baza contractelor de asociere pentru cofinanțarea unor obiective de investiții, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trimestrului III cu suma de 398000 lei,
- La capitolul de cheltuieli 84.02- transport- cheltuieli de capital, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trimestrului III cu suma de 398000 lei pentru obiectivul de investiții ”Sistematizare strada Victoriei până la campus, oraș Însurăței, județul Brăila”.

P. PRIMAR,
VICEPRIMAR,
CARȘOTE FLORENTINA



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre de rectificare a bugetului local de venituri și cheltuieli
pe anul 2023

Subsemnata Lipan Marioara, șef serviciu financiar contabilitate din cadrul primăriei orasului Însurăței, în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, art. 19, alin(2) vă propun inițierea în vederea prezentării și aprobării în Consiliul Local a unui proiect de hotărâre de rectificare a bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2023 și a listei obiectivelor de investiții, după cum urmează:

- La capitolul de venituri 43.02 – subvenții de la consiliul județean acordate în baza contractelor de asociere pentru cofinanțarea unor obiective de investiții, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trimestrului III cu suma de 398000 lei,
- La capitolul de cheltuieli 84.02- transport- cheltuieli de capital, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și ale trimestrului III cu suma de 398000 lei pentru obiectivul de investiții ”Sistematizare strada Victoriei până la campus, oras Însurăței, județul Brăila”.

Șef serviciu financiar- contabil,
Ec. Lipan Marioara



*Dra secretar
Cărbă*

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Dunarea Braila
Inregistrata in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor la Judecatoria Braila sub nr. 1/08.01.2008
Soseaua Buzaului nr.3 A, corp 2, Tel.0239/637363/Fax 0239/629222; CIF 23195920

www.adidbraila.ro ; E-mail adidbraila@yahoo.com

Nr. 659 din 03.08.2023

C A T R E,



Unitatea Administrativ Teritoriala Judetul Braila - Domnului Presedinte Chiriac Francisk Iulian
Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Braila - Domnului Primar Viorel Marian Dragomir
Doamnelor si Domnilor Primari ai :
Unitatilor Administrativ Teritoriale - Orasele : Faurei, Ianca, Insuratei
Unitatilor Administrativ Teritoriale - Comunele : Baraganul, Bertestii de Jos, Cazasu, Chiscani,
Ciocile, Ciresu, Dudesti, Frecatei, Galbenu, Gropeni, Jirlau, Marasu, Maxineni, Mircea Voda,
Movila Miresii, Romanu, Salcia Tudor, Silistea, Stancuta, Surdila Gaiseanca, Sutesti, Tichilesti,
Ulmu, Vadeni, Visani si Zavoia

Avand in vedere prevederile Art.17 alin. (2) litera a) punctul 4 litera f) din Statutul Asociatiei, potrivit carora Asociatia are dreptul de a primi informatii de la Operator, in aceeasi masura ca oricare actionar al acestuia, despre activitatea sa, am solicitat Operatorului SC Compania de Utilitati Publice Dunarea Braila SA, sa ne comunice lunar - informatii cu privire la stadiul de implementare - al Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa si Apa Uzata din Judetul Braila din perioada 2014 – 2020.

Cu Adresa nr.17091/ 31.07.2023, inregistrata la Asociatie sub nr.655 din 02.08.2023, Operatorul ne-a comunicat – Stadiul contractelor de lucrari / servicii / furnizare la data de 31.07.2023 din cadrul Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa si Apa Uzata din Judetul Braila din perioada 2014 – 2020, pe care v-o comunicam - spre informare -.

Cu stima,

DIRECTOR EXECUTIV





COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE
DUNAREA BRAILA
ROMANIA, 810140 BRAILA, str. Piata Uzinei nr.1
Tel.: 40-239-692900 ; Fax: 40-239-693209
J09/215/14.03.1995; C.F.:RO7179966/10.04.1995
www.apabraila.ro; e-mail:dunarea@apabraila.ro



ISO 9001 Certificat nr. 730C
ISO 14001 Certificat nr. 308M
ISO 45001 Certificat nr. 269HS
ISO 37001 Certificat nr. 006AM

Nr. înreg. 17091 / 31.07.2023

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA "DUNAREA" BRAILA	
NR. INTRARE IESIRE	<u>655</u>
DATA	<u>02.08.2023</u>

Către:

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA "DUNAREA" BRAILA

În atenția: Domnului Director Executiv - jurist Doru DAMIAN

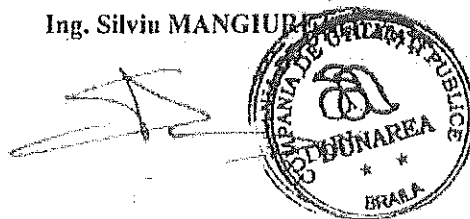
Referitor: "Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa si Apa Uzata din judetul Braila,
in perioada 2014 - 2020"

Subiect: Stadiul contractelor la data de 31.07.2023

Va transmitem, alaturat, situatia la 31.07.2023 a contractelor de lucrari / servicii / furnizare din cadrul *Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Brăila, în perioada 2014-2020.*

Cu stima,

DIRECTOR GENERAL,
Ing. Silviu MANGIURE



Departamentul Implementare Proiecte
de Investiții cu Finanțare Europeană
Manager Proiect,
Ec. Nicolae Cristian MOISESCU

Se comunica Membrii Asociat.
Sua. ec. Poja Monica
02.08.2023
[Signature]

Articol	Titlu	Tipul veniturii	Descrierea veniturii	Cod bugetar	Data începerii veniturii	Data sfârșitului de veniturii	Stimulente	Stimulente	Clasificarea	Valoarea veniturii estimate	Valoarea veniturii estimate	Valoarea veniturii estimate	Valoarea veniturii estimate	Valoarea veniturii estimate	Valoarea veniturii estimate	Valoarea veniturii estimate	Valoarea veniturii estimate
1	1	1	2.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1	1.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	48.71.000.00	59.754.075.75	741.715.76	1.21				
2	2	2	2.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	239.300.000	403.771.582	428.687.000	7.936				
3	3	3	2.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	2.115.000.000	2.883.574.114						
4	4	4	2.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	4.046.700.000	5.027.103.931	5.026.200.000	7.922				
5	5	5	2.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	10.244.000.000	1.021.779.441	3.100.320.000	20.11				
6	6	6	2.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	30.270.000.000	3.046.848.093	3.512.044.000	11.50				
7	7	7	2.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	1.270.000.000	1.341.290.251	1.293.000.000	10.00				
8	8	8	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	2.111.000.000	2.112.000.000	2.118.000.000	100.00				
9	9	9	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	42.000.000	50.200.000	50.000.000	100.00				
10	10	10	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	46.210.000.000	50.000.000.000						
11	11	11	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	97.200.000.000	94.000.000.000	95.200.000.000	100.00				
12	12	12	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	30.000.000.000	30.000.000.000						
13	13	13	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	30.000.000.000	30.000.000.000						
14	14	14	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	30.000.000.000	30.000.000.000						
15	15	15	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	30.000.000.000	30.000.000.000						
16	16	16	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 - Venituri din activități economice	2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	01.01.2012	31.12.2012			VENITURI DIN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	30.000.000.000	30.000.000.000						

Adresa privind stadiul de implementare al Proiectului POIM la data de 31.07.2023

De la: A.D.I.D. Braila (adidbraila@yahoo.com)

Către: consiliu@cjbraila.ro; pmb@pmbr.ro; primariafaurei@gmail.com; primaria.ianca@yahoo.com;
primariainsuratei@yahoo.com; primariabaraganulbr@yahoo.com; bertestiidejos@br.e-adm.ro;
primariacazasu@yahoo.com; primariachiscani@yahoo.com; primariaciocile@yahoo.com;
primariaciresu@yahoo.com; duestibraila@yahoo.com; uatfrecatei@yahoo.com;
primariagalbenu@yahoo.com; primariagropeni@gmail.com; uatjirlau@yahoo.com;
primariamarasu@yahoo.com; primariamaxineni@yahoo.com; primaria.mirceavoda@yahoo.com;
brmovilamiresii@yahoo.com; primariaromanu@ymail.com; secretariat@salciatudor.ro; sil_prim@yahoo.com;
stancutaprimaria@yahoo.com; primariagaiseanca@yahoo.com; sutesti11@yahoo.com;
primariatichifesti@yahoo.com; primaria_ulmu@yahoo.com; office@vadeni.ro; clmvisani@yahoo.com;
zavoaiabr@yahoo.com

Data: joi, 3 august 2023 la 10:57 EEST

Va rugam confirmati primirea.

Va multumim,
ADID Braila



Adresa nr.659 din 03.08.2023 catre UAT-uri referitoare la stadiul POIM la data de 31.07.2023..pdf
26.6kB



Adresa nr. 17091 din 31.07.2023 catre UAT-uri referitoare la stadiul POIM la data de 31.07.2023.pdf
122.9kB