



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRĂILA  
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI  
CONSILIUL LOCAL

Soseaua Brailei nr. 18 telefon 0239 660312 tel/fax 0239 660480  
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.31  
din 23.05.2017

**Privind:** aprobarea Strategiei locale ce vizează dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a Serviciului Public Local de Salubritate din orașul Însurăței, județul Brăila.

**Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila,  
întrunit în ședință ordinară azi, data de mai sus;**

**Având în vedere:**

- Referatul viceprimarului orașului Însurăței înregistrat la Primăria Orașului Însurăței cu nr. 6274/15.05.2017;
- Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;  
**În conformitate** cu art.5 și art.6 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
**Ținând cont** de prevederile art.3 și art.8 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;  
**Luând în considerare** prevederile art.59 din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
**Sub imperiul** prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale H.G. nr.123/2002 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicarea Legii nr.544/2001, precum și a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională;  
**În temeiul** prevederilor art. 36 alin.(2), lit."d" , alin.(6) lit. „a”, pct.14, art. 45 alin. (1) și art.115 alin. (1) lit. „b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 - republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Strategia locală privind dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a Serviciului Public Local de Salubritate din orașul Însurăței, județul Brăila, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se însărcinează viceprimarul orașului Însurăței, doamna Carșote Florentina și Serviciul Public Local de Salubritate, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

**Art.3.** Prin grija doamnei Pîrlog Fănica, secretarul orașului Însurăței, județul Brăila, prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința celor interesați.

Președinte de ședință,  
Consilier

MOCANU MARIAN



Contrasemnează secretarul,  
Unității Administrativ- Teritoriale Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA

**STRATEGIA LOCALA**  
**cu privire la**  
**DEZVOLTAREA ȘI FUNCȚIONAREA PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG**  
**a**  
**SERVICIULUI PUBLIC LOCAL DE SALUBRIZARE**  
  
**din orasul Insuratei,**  
**Judetul Braila**

**1.PREAMBUL**

Strategia locala cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate din orasul Insuratei , judetul Braila este elaborata ca urmare a obligatiei ce revine unitatii administrative teritoriale cuprinsa in prevederile art. 5 alin (1) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

*(1) Autoritățile administrației publice locale elaborează, aprobă și controlează aplicarea strategiilor locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale.*

In conformitate cu prevederile alin. (1) al art. III din Legea nr. 99/2014 publicata in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 505/8.VII.2014 "autoritatea executiva a unitatilor administrativ teritoriale elaboreaza si supune spre aprobare autoritatii deliberative a unitatilor administrativ teritoriale respective Strategia locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubritate, prevazuta la art. 5 alin (1) din Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cu cele aduse de prezenta lege.

" Prezenta strategie are ca scop stabilirea direcțiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate în orasul Insuratei , Judetul Braila în perioada 2015-2025.

Prevederile strategiei de dezvoltare și funcționare a serviciului public de salubritate în orasul Insuratei, judetul Braila se aplică pentru toate activitățile serviciului public de salubritate așa cum sunt definite în Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților modificata si completata cu prevederile Legii nr. 99/2014:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- k) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

## 2. Context

### 2.1. Context internațional

Necesitatea elaborării strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea serviciului de salubritate din orașul Insuratei are la baza următoarele premise:

- stabilirea unor noi concepte la nivel european privind gestionarea deșeurilor (în principal necesitatea abordării deșeurilor ca resursă și asumarea principiului responsabilității extinse a producătorului);
- adoptarea Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive (noua directivă-cadru privind deșeurile) și transpunerea sa în legislația națională, precum și necesitatea integrării principiilor și prevederilor sale în documentele de programare națională;
- înglobarea prevederilor și cerințelor legislative apărute în perioada 2012-2014;

#### 2.1.1 Documente strategice la nivelul UE

- **Strategia tematică privind prevenirea și reciclarea deșeurilor**

- stabilește obiective referitoare la reducerea impactului negativ asupra mediului datorat deșeurilor, de la generare la eliminarea finală;

- **Strategia de Dezvoltare Durabilă a Uniunii Europene** - are ca obiectiv îmbunătățirea continuă a calității vieții pentru generațiile prezente și viitoare prin crearea unor comunități sustenabile, capabile să gestioneze și să folosească resursele în mod eficient și să valorifice potențialul de inovare ecologică și socială al economiei;

#### 2.1.2 Tendințe la nivel European

În ultimii ani s-a înregistrat o creștere a cantității de deșeurii generate (de exemplu o creștere cu 12% a cantității de deșeurii menajere). Din aceasta, cantitatea depozitată reprezintă cel mai mare procent, având efecte nefaste asupra mediului (poluare sol, apă, aer, emisii de CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, etc.). UE intenționează să reducă semnificativ cantitățile de deșeurii generate, prin aplicarea de politici de prevenire, de utilizare mai eficientă a resurselor și încurajarea consumului durabil. Abordarea Uniunii Europene se bazează pe trei principii:

**Prevenirea generării deșeurilor:** Acesta este un factor cheie în orice strategie de gestionare a deșeurilor. Dacă putem reduce cantitatea de deșeurii generate și pericolozitatea lor, atunci eliminarea deșeurilor va fi mai ușoară. Prevenirea este strâns legată de îmbunătățirea metodelor 6 de fabricație și de influențarea consumatorilor în vederea achiziționării de produse ecologice, care folosesc cantități mai mici de ambalaje.

**Reciclare si reutilizare:** daca prevenirea nu este posibila, vor fi valorificate cantitati cat mai mari de deseuri, de preferat prin reciclare. Comisia Europeana a definit cateva fluxuri specific carora li se acorda o atentie prioritara: ambalaje, VSU, baterii, DEEE. Directivele europene corespunzatoare au fost transpuse in legislatiile nationale. O parte din Statele Membre inregistrand succese in implementarea lor (de exemplu peste 50% reciclare deseuri ambalaje) Imbunătățirea eliminării finale și a monitorizării: Dacă deșeurile nu pot fi reciclate sau refozosite, ele vor fi incinerate corespunzător, depozitarea lor rămânând ca ultimă opțiune. Ambele metode pot afecta serios mediul înconjurător, dacă nu sunt monitorizate și controlate. Directiva privind depozitarea deșeurilor interzice depozitarea anumitor tipuri de deșeuri (anvelope uzate) și stabilește ținte pentru reducerea cantităților de deșeuri biodegradabile. Directiva privind incinerarea deșeurilor impune limite la emisiile din incineratoare (dioxine, NO<sub>2</sub>, SO<sub>2</sub>, HCl). Ca urmare a aplicării acestor politici, la nivel european, se remarcă o tendință de scădere a cantității de deșeuri depozitate și o îmbunătățire a calității aerului.

## **2.2. Context national**

Este de remarcat ca activitatile componente ale serviciului de salubritate se adreseaza in majoritate unor subiecte legate de gestionarea deșeurilor solide municipale (activitatile a, b, c, d, e, i si j enumerate in Preambul), o activitate se adreseaza unui fluxuri special de deseuri (cadavrele de animale de pe domeniul public), iar trei activitati au ca subiect operatiuni legate de mentinerea in buna stare a domeniului public (activitatile f si g) ori a sanatatii populatiei (activitatea k). Iata de ce determinante pentru elaborarea unei strategii locale cu privire la dezvoltarea si functionarea serviciului de salubritate sunt mai ales documentele strategice referitoare la gestionarea deșeurilor.

### **2.2.1 Documente strategice la nivel național**

In vederea identificării și prioritizării investițiilor de mediu la nivel național, conform angajamentelor asumate pentru sectorul de deșeuri, au fost elaborate o serie de documente strategice in cadrul unui proces de consultare partenerială cu factorii interesați. Astfel, documentele relevante pentru gestiunea deșeurilor sunt următoarele:

- Tratatul de aderare - Secțiunea Mediu; angajamentele asumate de România pentru sectorul de deșeuri sunt detaliate la nivelul fiecărui județ în cadrul Planurilor de Implementare pentru Directivele Uniunii Europene. POS Mediu - Axa prioritară 2, domeniul major de intervenție 1,

- "Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor".

- Strategia Națională de Gestiune a Deșeurilor (SNGD)

- Planul Național de Gestiune al Deșeurilor (PNGD)

- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - Orizonturi 2013-2025-2030 (Document aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 1460 din 12 noiembrie 2008, publicată în Monitorul Oficial nr. 824 din 8 decembrie 2008).

Strategia națională de gestionare a deșeurilor (SNGD), a carei ultima revizuire a fost adoptata in anul 2013, a apărut din necesitatea identificării obiectivelor și politicilor de acțiune, pe care România trebuie să le urmeze în domeniul gestionării deșeurilor în vederea atingerii statutului de societate a reciclării. Strategia Națională de Gestiune a Deșeurilor propune obiective concrete pe termen scurt, mediu și lung care să determine o acțiune concertată menită să contribuie la stabilirea direcției privind dezvoltarea durabilă a României. Aceste obiective sunt stabilite pentru trei orizonturi de timp, astfel:

Orizontul de timp 2015 – pentru care sunt stabilite următoarele obiective: - încorporarea principiilor și practicilor dezvoltării durabile în ansamblul programelor și politicilor publice ale României ca stat membru al UE; - gestionarea eco-eficientă a consumului de resurse și valorificarea maximală a acestora prin promovarea unui model de consum și producție, care să permită o creștere economică sustenabilă pe termen lung și apropierea treptată de nivelul mediu de performanță al țărilor UE; - stimularea investițiilor cu efecte sociale și ecologice și a tehnologiilor orientate spre îmbunătățirea condițiilor de mediu, utilizarea rațională a resurselor naturale neregenerabile și folosirea sustenabilă a resurselor regenerabile; - încurajarea creării, în cadrul centrelor de excelență sau în mod autonom, a unor platforme tehnologice specializate și proiecte-pilot care să vizeze cu prioritate promovarea tehnologiilor și proceselor de

producție eco-eficiente, mărirea eficienței energetice, dezvoltarea surselor alternative de energie, inclusiv a biocombustibililor, îmbunătățirea tehnologiilor de gestionare a apei, deșeurilor și soiurilor, transportul ecologic, producția de materiale ecologice etc.

**Orizontul de timp 2025** - pentru care obiectivul îl reprezintă atingerea nivelului mediu actual al țărilor membre ale Uniunii Europene în ceea ce privește principalii indicatori ai dezvoltării durabile a României. Ca obiectiv național este stabilit decuplarea creșterii economice de degradarea mediului prin inversarea raportului dintre consumul de resurse și crearea de valoare adăugată și apropierea de indicii medii de performanță ai UE privind sustenabilitatea consumului și producției.

**Orizontul de timp 2030** – pentru care obiectivul strategic este apropierea semnificativă a nivelului de dezvoltare durabilă a României de nivelul mediu de dezvoltare a țărilor Uniunii Europene. Această strategie are la bază Strategia UE pentru Dezvoltare Durabilă, iar responsabilitatea implementării ei revine atât Uniunii Europene, cât și statelor membre care sunt răspunzătoare pentru atingerea acestui obiectiv strategic.

### **2.3 Context local**

La data întocmirii prezentului document orașul Insuratei, județul Braila nu are întocmită o Strategie locală cu privire la dezvoltarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate. Serviciul de salubritate se desfășoară în context regional fiind organizat în conformitate cu prevederile Legii 101/2006, ale Master Planului pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în Județul BRAILA și ale Acordului de Parteneriat dintre localitățile membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară DUNAREA BRAILA.

### **3. Organizarea și funcționarea serviciului public local de salubritate de pe lângă Primăria Orașului Insuratei**

Serviciul public local de salubritate al Orașului Insuratei se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea administrației publice locale, în scopul salubrității UAT Insuratei. Serviciul public de salubritate al Orașului Insuratei denumit în continuare serviciul de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul UAT Insuratei.

#### **3.1 Cadrul legislativ**

Cadrul legislativ general pentru serviciul public de salubritate este asigurat prin:

- Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Ordinul nr. 367/2011 privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor/autorizațiilor și a modelului de licență/autorizație eliberate în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 211 din 15 noiembrie 2011 (\*republicată\*) privind regimul deșeurilor\*);
- Hotărârea de Guvern nr. 1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini
- Cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate a localităților;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 privind salubritatea localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51 din 8 martie 2006 (\*republicată\*) serviciilor comunitare de utilități publice;

- Ordonanța de Urgență nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea de Guvern nr. 840 din 06.11.2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014 - 2020;
- Hotărârea de Guvern nr.856 din 16 august 2002 (\*actualizată\*) privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

### **3.2 Activitățile serviciului de salubritate din orașul Insuratei .**

La nivelul UAT Insuratei activitatea de salubritate cuprinde următoarele activități :

A - colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- administrarea depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

B. Activități care se desfășoară pe baza de contracte de prestări servicii:

- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației
- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.

### **3.3 Competențe, atribuții**

Consiliul local al orașului Insuratei are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a orașului Insuratei, având următoarele atribuții în domeniu:

- a) stabilirea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme de salubritate, în condițiile legii;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de urbanism, amenajare a teritoriului și de mediu;
- c) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;
- d) participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate a județului Braila, care se realizează în conformitate cu Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările

ulterioare – în acest sens UAT Insuratei este membru în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară DUNAREA(ADI) BRAILA .

e) delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al UAT orasul Insuratei aferente infrastructurii serviciului;

f) participarea cu capital sau cu bunuri la societățile comerciale pentru prestarea serviciului de salubritate și/sau pentru realizarea și exploatarea infrastructurii aferente;

g) contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciului de salubritate, pentru extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări;

h) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.;

i) stabilirea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate , după dezbaterile publice a acestora;

j) adoptarea măsurilor organizatorice necesare pentru implementarea sistemului de colectare separată a deșeurilor, în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare;

k) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

l) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

m) medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricăreia dintre părți;

n) sancționarea operatorului, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;

o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate.

p) plata serviciilor de salubritate prestate de operatori, în condițiile prevăzute la lit. k);

q) asocierea sau cooperarea cu persoanele juridice care preiau obligațiile operatorilor economici responsabili pentru realizarea obiectivelor privind gestiunea deșeurilor de ambalaje, deșeurilor de echipamente electrice și electronice, bateriilor și acumulatorilor uzate din deșeurile municipale, în condițiile prevăzute de lege.

### **3.4 Responsabilitățile**

Consiliul local al orasului Insuratei, în calitate de autoritate deliberativă, împreună cu Primarul Orasului Insuratei în calitate de autoritate executivă și de semnatar al contractului de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate a Orasului Insuratei și urmăresc respectarea de către operator a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate. Consiliul local al Orasului Insuratei elaborează, aprobă și controlează aplicarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a Orasului Insuratei.

### **3.5 Gestionarea deșeurilor în Orasul Insuratei**

Gestionarea deșeurilor cuprinde toate activitățile de colectare, transport, tratare, valorificare și eliminare a deșeurilor. Responsabilitatea pentru susținerea costurilor activităților de gestionare a deșeurilor revine generatorilor acestora în conformitate cu principiul "poluatorul plătește" sau după caz, producătorilor produselor sau componentelor acestora care devin deseuri în urma utilizării, în conformitate cu principiul "responsabilitatea producătorului". Unitatea administrativ teritorială are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria sa teritorială. Primaria Orasului Insuratei are, în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2014 pentru modificarea și

completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 și ale proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Braila, obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale. Aceasta obligație poate fi considerată îndeplinită în condițiile implementării practice a prevederilor proiectului SMID în județul Braila și a urmării aplicării întocmai a prevederilor documentelor componente ale contractului de delegare. Astfel, deșeurile din orașul Insuratei, județul Braila sunt/vor fi colectate selectiv de către operatorul de salubritate în următorul sistem:

- 3 fracții din deșeurile solide municipale și similare acestora constituind deșeuri reciclabile, și anume: hârtie și carton – în containere de culoare albastră, mase plastice și metale – în containere de culoare galbenă și sticlă în containere de culoare verde;

- 1 fracție din deșeurile solide municipale și similare acestora constituind deșeuri reziduale – în containere metalice gri amplasate în cele 16 puncte publice de colectare și în pubele de 120 de litri din plastic amplasate la locuințele individuale;

- 1 fracție din deșeurile solide municipale și similare acestora constituind deșeuri biodegradabile – în pubele de 120 de litri din plastic amplasate la locuințele individuale.

Deșeurile colectate sunt transportate și predate fie la stația de sortare a Serviciului (cazul celor 3 fracții de deșeuri reciclabile), fie la stația de transfer Insuratei (cazul fracției de deșeuri reziduale și a celei de deșeuri biodegradabile). Deșeurile reziduale sunt apoi transportate prin intermediul Stației de transfer Insuratei la depozitul județean pentru deșeuri nepericuloase, în vederea eliminării finale. Toate deșeurile municipale generate pe teritoriul UAT Oraș Insuratei, membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „DUNAREA” Braila, vor fi gestionate numai în instalațiile noi sau existente din cadrul „Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Braila. Valorificarea materială sau energetică a deșeurilor poate fi făcută și în instalații care nu aparțin de SMID, dacă aceasta este în interesul localității. Gestionarea deșeurilor face obiectul unor documente de natură strategică atât la nivel European cât și național. În consecință strategia locală cu privire la dezvoltarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, a cărei activități componente cu cea mai mare relevanță atât numeric, ca pondere economică ori impact asupra mediului sunt cele care au drept obiect gestionarea deșeurilor, urmează principiile și obiectivele documentelor emise pe această temă la nivel național.

3.5.1 Principiile care stau la baza activităților de gestionare a deșeurilor sunt următoarele:

**Principiul utilizării resurselor primare** - este formulat în contextul mai larg al conceptului de "dezvoltare durabilă" și stabilește necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accentul pe utilizarea materiilor prime secundare;

**Principiul măsurilor preliminare, corelat cu principiul utilizării BATNEEC** ("Cele mai bune tehnici disponibile care nu presupun costuri excesive") stabilește ca, pentru orice activitate (inclusiv pentru gestionarea deșeurilor), trebuie să se țină cont de următoarele aspecte principale:

-stadiul curent al dezvoltării tehnologiilor, cerințele pentru protecția mediului;

-alegerea și aplicarea acelor măsuri fezabile din punct de vedere economic.

**Principiul prevenirii** - acest principiu introduce o abordare care ia în considerare întregul ciclu de viață al produselor și al materialelor și nu doar stadiul de deșeu.

**Principiul „poluatorul plătește”**, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului - stabilește necesitatea creării unui cadru legislativ și economic corespunzător, astfel încât costurile pentru gestionarea deșeurilor să fie suportate de generatorul acestora.

**Principiul substituției** - stabilește necesitatea înlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase, evitându-se astfel apariția deșeurilor periculoase.

**Principiul proximității, corelat cu principiul autonomiei**- stabilește că deșeurile trebuie să fie tratate și eliminate cât mai aproape de sursa de generare; în plus. exportul deșeurilor periculoase este posibil numai către acele țări care dispun de tehnologii adecvate de eliminare și numai în condițiile respectării cerințelor pentru comerțul internațional cu deșeuri.

**Principiul subsidiarității** (corelat și cu principiul proximității și cu principiul autonomiei) - stabilește acordarea competențelor astfel încât deciziile în domeniul gestionării deșeurilor să fie luate la cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme la nivel regional și național.



**Principiul integrării** - stabilește că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

### **3.5.2 Obiectivele gestionării deșeurilor**

Obiectivele majore urmărite în gestionarea deșeurilor sunt:

Minimizarea efectelor negative ale producerii și gestionării deșeurilor asupra sănătății populației și asupra mediului

Reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor și creșterea eficienței folosirii lor

Favorizarea punerii în practică a Ierarhiei deșeurilor, prezentată în cadrul Legii nr. 211/15.11.2011 privind regimul deșeurilor și transpusă în Directiva Cadru 2008/98/CE privind deșeurile. se aplică, în cadrul legislației și a politicilor în materie de prevenire a gestionării deșeurilor, în ordinea priorităților. Astfel, ordinea descrescătoare a priorităților este următoare:

Prevenirea apariției deșeurilor: măsuri luate înainte ca o substanță, material sau produs să devină deșeu, prin care se reduc: - cantitățile de deșeu, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora; - impactul negativ al deșeurilor generat asupra sănătății populației și asupra mediului; - conținutul de substanțe periculoase în materiale și produse.

Pregătirea pentru reutilizare: operațiunile de verificare, curățare, sau valorificare prin care produselor sau componentele produselor, care au devenit deșeu, sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără alte operațiuni de pretratare;

Reciclarea deșeurilor: operații de valorificare prin care materialele sunt transformate în produse, materii prime sau substanțe, fiind folosite în același scop pentru care au fost concepute sau în alt scop. Aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere .

Alte operațiuni de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică (recuperarea de energie din incinerarea deșeurilor) operații prin care deșeurile sunt folosite pentru a înlocui un alt material ce ar fi fost folosit pentru a îndeplini o anumită funcție sau prin care deșeurile sunt pregătite să îndeplinească această funcție.

### **3.5.3 Deșeurile municipale cuprind:**

- deșeu menajere și similare din comerț, industrie și instituții;
- deșeu stradale;
- deșeu provenite din grădini și parcuri și spații verzi;
- deșeu din piețe;
- deșeu voluminoase.

#### **3.5.3.1 Generarea deșeurilor municipale**

Generarea deșeurilor este influențată de o serie de factori.

Cei mai importanți factori sunt:

- numărul de locuitori;
- tipul de activități economice ce se desfășoară în municipiu și nivelul de dezvoltare economică și socială;
- comportamentul consumatorului (rata șomajului, nivelul de educație);

#### **3.5.3.2 Ambalaje și deșeu de ambalaje**

Conform art.16 alin 11 din HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, completată și modificată prin HG 247/2011 "Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au obligația să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare selectivă a deșeurilor de ambalaje de la populație, inclusiv a deșeurilor periculoase de ambalaje, potrivit dispozițiilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât să se obțină cel puțin 3 fracții, respectiv hârtie/carton, plastic și metal, sticlă, în vederea îndeplinirii prevederilor din planul județean de gestionare a deșeurilor, prin:

a) serviciul public de salubritate;

b) colectarea în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje municipale, care nu fac obiectul colectării prin serviciul de salubritate, de către un operator economic colector autorizat, în condițiile legii." Având în vedere că deșeurile de ambalaje sunt identificate după categoria de materiale din care sunt fabricate (hârtie și carton, mase plastice, metale, sticlă și lemn), activitatea de colectare selectivă se adresează

tuturor tipurilor de deseuri fabricate din respectivele categorii de materiale, proceduri specifice de colectare doar a deșeurilor de ambalaje fiind posibil de aplicat doar în marile centre comerciale. La nivel județean, componența materialelor de ambalaj per total deseuri reciclabile poate fi estimată la 90% din care 26,5% pentru carton și hârtie, 30% pentru plastic, 20% pentru sticlă, 11,75% pentru metal și 11,75% pentru lemn. Se estimează că această componentă nu se va schimba pe parcursul perioadei la care se referă strategia, iar 40% din totalul cantitatilor vor proveni de la instituții publice, activități comerciale și servicii și 60% de la gospodării. În orașul Insuratei colectarea selectivă a deșeurilor se realizează în eurocontainere din plastic de 1.100 de litri pentru deseuri reciclabile, amplasate pe cele 16 de platforme de colectare. Refolosirea și reciclarea deșeurilor reprezintă soluția pentru gestionarea cantității mari de deseuri produse, soluție ce rezolvă simultan mai multe probleme: se protejează resursele naturale, se reduce consumul de energie și se micșorează cantitatea de deseuri eliminate prin depozitare finală.

La bază se regăsesc principii ale Uniunii Europene, introduse în legislația și în strategiile comunitare. Ele au fost preluate și de cadrul legislativ din România. Astfel, pentru operatorii economici - producători de ambalaje și marfuri ambalate sunt fixate obiective naționale anuale de valorificare sau incinerare în instalații de ardere cu recuperare de energie, precum și obiective de reciclare.

**3.5.3.4 Deșuri provenite din activitățile de construcții și demolări** Conform H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, deșeurile din construcții și demolări sunt cuprinse în categoria 17

- Deșuri din construcții și demolări (inclusiv pământ excavat din amplasamente contaminate).

Deșeurile de materiale de construcții pot fi clasificate după cum urmează:

- deșuri generate de demolări;
- deșuri generate de realizarea unor noi construcții;
- deșuri generate de renovarea unor construcții;
- deșuri generate din activitățile de reparare a drumurilor;
- deșuri generate din activitățile de reparare a podurilor;
- deșuri generate de dezastre naturale.

În privința acestei categorii de deseuri trebuie precizat că administrației publice locale îi revin două responsabilități:

I. Delegarea activității de colectare și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora și de la urmărirea desfășurării prestației în condițiile stabilite prin documentele contractului de delegare;

II. Să atingă, până în anul 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială.

Celelalte tipuri de deseuri enumerate în paragraful anterior cad în responsabilitatea generatorilor, datorită administrației publice locale fiind aceea de a urmări gestionarea lor în conformitate cu prevederile reglementărilor în vigoare la nivel local, județean sau național.

**3.5.3.5 Bio-deseurile** Conform art. 31 al Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, "bio-deseurile" sunt deseuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering sau din magazine de vânzare cu amănuntul și compatibile cu deșeurile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare. **SERVICIUL PUBLIC LOCAL** de pe lângă Primăria Orașului Insuratei potrivit prevederilor legale are următoarele responsabilități:

- să colecteze separat biodeșeurile în vederea compostării și fermentării acestora;
- să trateze biodeșeurile într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului;
- să folosească materiale sigure pentru mediu, produse din biodeșuri;
- să încurajeze compostarea individuală în gospodării.

În orașul Insuratei, componenta biodegradabilă din deșeurile municipale reprezintă o fracție majoră. În această categorie sunt cuprinse:

- deseuri biodegradabile rezultate în gospodării și unități de alimentație publică;
- componenta biodegradabilă din deșeurile stradale ;