

APROB

PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

p. PRIMAR
VICEPRIMAR
CARȘOTE FLORENTINA



**PLANUL
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
LA NIVELUL LOCALITĂȚII
ÎNSURĂȚEI**

ÎN ANUL 2024

AVIZAT

INSPECTOR ȘEF
AL INSPECTORATULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„DUNĂREA” AL JUDEȚULUI BRĂILA

Colonel,



ION CRISTIAN

CUPRINS

	Pag.
I. Baza legală	3
II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	4
II.1. Obiective generale	
II.2. Obiective specifice	
III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	5
III.1. Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală,	5
III.2. Pregătirea personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău).....	5
III.3. Pregătirea personalului comitetului local pentru situații de urgență, a personalului centrului operativ, a șefului și personalului component din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorului de protecție civilă, a salariaților de la instituția publică, operatorii economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a personalului desemnat să execute pregătirea la nivelul unităților de învățământ, a preșcolarilor și elevilor.....	6
IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal	8
IV.1. Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău	8
IV.2. Inspectoratul pentru Situații de Urgență, comitetul pentru situații de urgență, centrul operativ pentru situații de urgență, serviciul voluntar pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență	8
V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate	9
VI. Temele privind pregătirea serviciului voluntar pentru situații de urgență	9
VII. Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență	9
VIII. Evidența și evaluarea pregătirii	9
VIII.1. Documente de evidență a pregătirii	9
VIII.2. Evaluarea pregătirii personalului	10
IX. Asigurarea logistică și financiară	11
X. Anexe	11

I. BAZA LEGALĂ

În anul 2024, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situații de urgență se execută având la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Hotărârea Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat de Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, nr. 62170/9647 din 2013, încheiat între M.A.I., prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Educației Naționale;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 4001/IG din 03.01.2024 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2024;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 2/IG din 04.01.2019 pentru aprobarea structurii-cadru a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență.

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

II.1. Obiective generale

- Crearea unei mentalități adecvate la nivelul comunităților locale pentru cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri specifice, a măsurilor de prevenire a acestora, precum și a comportamentului de adoptat în cazul producerii acestora;
- Dezvoltarea aptitudinilor și abilităților elevilor și studenților de a se proteja în situații de urgență;
- Creșterea capacității de autoprotecție și răspuns în situații de urgență a comunităților locale.

II.2. Obiective specifice

- Diversificarea formelor și metodelor de informare preventivă în scopul informării corecte, oportune a cetățenilor privind riscurile ce pot fi generate, măsurile tehnico – organizatorice, funcție de situația operativă și modul de acțiune și comportare în situații de urgență;
- Desfășurarea de programe de pregătire a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență în ceea ce privește executarea de activități preventive specifice;
- Intensificarea eforturilor pentru asigurarea unui grad de prezență crescut la cursurile organizate în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și Centrelor Zonale de Pregătire, respectiv la activitățile de pregătire din competența inspectoratului pentru situații de urgență;
- Derularea, la nivel județean a unor acțiuni de promovare a voluntariatului în vederea asigurării participării, în mai mare măsură, a populației la activitățile de gestionare a situațiilor de urgență produse;
- Desfășurarea de exerciții, aplicații și simulări cu un pronunțat caracter aplicativ-practic în instituțiile de învățământ, operatorii economici sursă de risc, instituții, etc.;
- Informarea și pregătirea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență;
- Cooperarea cu asociații, fundații, organizații neguvernamentale și alte organisme care pot sprijini activitatea sub orice altă formă, în baza unor parteneriate/protocoale/convenții de colaborare;
- Identificarea de noi parteneri instituționali din mediul de afaceri, al organizațiilor non-guvernamentale, instituțional, etc. în vederea dezvoltării de acțiuni informativ-educative și al susținerii logistice și financiare a acestora;
- Conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor și operatorilor economici, respectiv al autorităților publice locale cu privire la beneficiile încadrării și asigurării unei pregătiri adecvate pentru personalul de specialitate cu atribuții în domeniile

apărării împotriva incendiilor și protecției civile.

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Scopul principal al pregătirii în domeniul situațiilor de urgență este acela de a aborda teoria și practica managementului situațiilor de urgență în formă unitară, multidisciplinară și integrată.

Planificarea, organizarea și evidența activităților ce compun sistemul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență se prevăd în Planul anual de pregătire la fiecare nivel.

În anul 2024, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a personalului pe categorii se desfășoară în perioada 01 februarie-30 noiembrie (conform prevederilor art. 1, art. 2, Anexa nr. 5 din O.I.G.S.U. nr. 4001/ IG din 03.01.2024) pe serii, organizate în grupe de pregătire structurate astfel:

Grupa a II-a de pregătire

- Primari municipiu și orașe;
- Viceprimari municipiu și orașe;
- Secretari municipiu și orașe;
- Șefi COAT de la municipiu și orașe;
- Reprezentanți ai serviciilor descentralizate și deconcentrate ale autorităților care asigură managementul tipurilor de risc în teritoriu; (conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc, cu modificările și completările ulterioare)

III.1. Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală

Personalul cu funcții de conducere din administrația publică locală se pregătesc prin:

- instructaj, anual, cu durata de 4 ore, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila (numai președinții C.L.S.U.);
- o instruire desfășurată de I.S.U. "Dunărea" Brăila, pe timpul desfășurării activităților de control/informare preventivă la nivelul localităților;
- aplicații, exerciții organizate la nivelul instituției și de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila.

Pregătirea acestei categorii de personal se face în baza Programului unitar de pregătire prevăzut în **anexa nr. 6**.

III.2. Pregătirea personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență prin cursuri de formare profesională organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău –șeful C.O.A.T.

III.3. Pregătirea personalului comitetului local pentru situații de urgență, a personalului centrului operativ, a șefului și personalului component din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorului de protecție civilă, a salariaților de la instituția publică, operatorii economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a personalului desemnat să execute pregătirea la nivelul unităților de învățământ, a preșcolarilor și elevilor.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a acestei categorii de personal este structurată pe niveluri de competență astfel:

a) pregătirea membrilor comitetului local pentru situații de urgență, se realizează prin:

- un instructaj semestrial de 2-4 ore pentru membrii comitetului pentru situații de urgență, organizat de comitetul local pentru situații de urgență.

b) pregătirea personalului centrului operativ pentru situații de urgență, se realizează prin:

- cursuri de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 5 zile la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău - pentru șeful centrului operativ cu activitate temporară;
- un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 4 ore, organizat la I.S.U. "Dunărea" Brăila - pentru șeful centrului operativ cu activitate temporară;
- antrenamente de specialitate, anual, 2-4 ore, organizat de comitetul local pentru situații de urgență sau șeful centrului operativ cu personalul centrului operativ pentru situații de urgență.

c) personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență, se realizează astfel:

- șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență:
 - o convocare de pregătire, semestrial, 2-4 ore, organizată de I.S.U. "Dunărea" Brăila;
 - un instructaj de pregătire semestrial, 2-4 ore, organizat de președintele comitetului local pentru situații de urgență.
- personalul component al serviciului voluntar pentru situații de urgență:
 - o ședință teoretic-aplicativă, lunar 2-3 ore, organizată de șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență;
 - o ședință practic-demonstrativă, lunar 1-2 ore, organizată de șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență;
 - exercițiu și alarmare/intervenție cu SVSU, organizat de I.S.U. "Dunărea" Brăila.

d) cadrul tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, se realizează prin o convocare de pregătire, anuală, 2-4 ore, organizată de I.S.U. "Dunărea" Brăila.

e) inspectorul de protecție civilă de la localitate, se realizează prin câte o convocare de pregătire, anuală, 2-4 ore, organizată de I.S.U. "Dunărea" Brăila, pentru fiecare categorie.

f) conducătorii instituțiilor publice/ operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a I.S.U. "Dunărea" Brăila, se realizează prin:

- o instruire anuală, 2-4 ore, organizată de I.S.U. "Dunărea" Brăila, după controalele de prevenire, pe domenii de activitate specifică;

- o instruire desfășurată de I.S.U. "Dunărea" Brăila, prin Inspectia de prevenire, pe timpul desfășurării activităților de control la nivelul instituțiilor publice/ operatorilor economici.

g) personalul clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase parohiale, se realizează prin o instruire anuală, 2-4 ore, organizată de I.S.U. "Dunărea" Brăila.

h) conducătorii unităților de învățământ și personalul desemnat să execute pregătirea, se realizează prin câte o instruire anuală, 4-6 ore, organizată de I.S.U. "Dunărea" Brăila, pentru fiecare categorie de personal.

i) salariații de la instituția publică, se realizează prin:

- instructaje de pregătire (conform Dispozițiilor generale privind instruirea în domeniul situațiilor de urgență), organizate de conducătorii operatorilor economici/ instituțiilor publice;
- participări la exercițiile desfășurate de unitate sau în colaborare cu alte structuri.

Instruirea salariaților privind protecția civilă se asigură sistematic, de regulă împreună cu instructajele de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor art. 37, alin. (1) din Legea 481/2008 privind protecția civilă în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Participarea salariaților la instruire constituie sarcină de serviciu.

j) preșcolari, elevi, se realizează prin:

- activități de pregătire conform Protocolului încheiat între MAI și MEN nr. 62170/9647 din 2013 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, organizate și coordonate de conducătorii unităților de învățământ;
- două exerciții, semestrial, organizate de conducătorii unităților de învățământ;
- participarea la concursurile specifice cu tematică de protecție civilă „Cu viața mea apăr viața” și a cercurilor tehnico-aplicative „Prietenii Pompierilor”.

Tematica orientativă pentru pregătirea în unități și instituții de învățământ se regăsește în **anexa nr.7**.

j) populația neîncadrată în muncă, persoanele vârstnice se pregătesc/instruiesc prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesioniste/voluntare pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil, pe baza protocoalelor încheiate cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila. Pregătirea se va desfășura prin participarea la aplicații de protecție civilă, exerciții de alarmare publică de evacuare și de intervenție în caz de dezastru, vizionări de filme, emisiuni la posturile de radio și TV centrale și locale, articole din presa centrală și locală. Informarea și educarea preventivă a populației privind protecția civilă sunt obligatorii și se asigură prin mijloacele de informare în masă și serviciile profesioniste pentru situații de urgență, conform prevederilor art. 36, alin. (1) din Legea 481/2008 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Prin intermediul societăților de radio și televiziune, precum și presa scrisă, în cadrul programelor, emisiunilor, respectiv știrilor și reportajelor acestora, se va asigura prezentarea, riscurilor potențial generatoare de situații de urgență, măsurilor preventive și a modului de acțiune și comportare a populației pe timpul situațiilor de urgență.

De asemenea, diseminarea normelor de educație preventivă în domeniul situațiilor de urgență, pe timpul slujbelor religioase, se va realiza cu sprijinul instituțiilor de cult, prin asigurarea acestora cu materiale de informare preventivă.

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL

Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, se realizează prin:

IV.1. Pregătirea desfășurată la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău.

Datele sunt detaliate: numeric în **anexa 1** și nominal în **anexa 2**.

IV.2 Pregătirea organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila, comitetul local pentru situații de urgență, centrul operativ pentru situații de urgență, serviciul voluntar pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență.

Datele sunt detaliate numeric în **anexa 1**.

V. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCIȚII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE

Aceste activități sunt planificate în corelare cu tipurile de riscuri specifice zonelor de competență și se vor executa conform datelor specificate în **anexa nr. 3**.

„Neparticiparea la instruirile, exercițiile și aplicațiile de pregătire privind protecția civilă”, constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

VI. TEMELE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Temele privind pregătirea membrilor serviciului voluntar pentru situații de urgență se regăsesc în **anexa nr. 4**.

VII. FURNIZORII AUTORIZAȚI POTRIVIT LEGII, CARE ORGANIZEAZĂ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN OCUPAȚII DIN DOMENIUL REGLEMENTAT DE INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

La nivelul județului Brăila furnizorii autorizați potrivit legii sunt cei specificați în **anexa nr. 5**.

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

VIII.1. Documente de evidență a pregătirii

Documentele de evidență a pregătirii personalului care se întocmesc la nivelul comitetului local pentru situații de urgență, sunt următoarele:

- **Dispoziția** președintelui comitetului local pentru situații de urgență (primarul) pentru aprobarea planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2024.

Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2024 **va fi transmisă instituțiilor publice și operatorilor economici din localitate**, clasificați cu risc conform prevederilor H.G.R nr. 642/2005, incluși în P.A.A.R., membrilor comitetului și centrului operativ pentru situații de urgență, instituțiilor publice care au repartizate funcții de sprijin pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență și conducătorilor unităților de învățământ din unitatea administrativ-teritorială.

- **Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2024** la nivelul

unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței.

- **Planificarea anuală a temelor și exercițiilor** în domeniul situațiilor de urgență a serviciului voluntar pentru situații de urgență în anul 2024;
- **Dosarul privind pregătirea personalului**, care va cuprinde:
 - evidența și programele activităților de pregătire cu personalul unității administrativ-teritoriale;
 - tabel cu personalul unității administrativ-teritoriale participant la activitățile de pregătire;
 - tematica convocărilor, instructajelor și exercițiilor de specialitate cu personalul unității administrativ-teritoriale;
 - evidența exercițiilor de intervenție sau de evacuare efectuate, având anexate concluziile rezultate din efectuarea acestora;
 - registrul de evidență a participării la pregătirea profesională și calificativele obținute de personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență.
- **Bilanțul activităților de pregătire** în domeniul situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale.
- **Evidența participării la activitățile de pregătire** se întocmește pe baza planificării din **anexa 1** și va fi structurată astfel:
 - **A) Evidența participării la activitățile de pregătire** organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău
 - **B) Evidența participării la activitățile de pregătire** organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila
 - **C) Evidența participării la activitățile de pregătire** organizate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

La nivelul **comitetului local pentru situații de urgență** evidența participării la pregătire și rezultatele obținute în urma verificărilor se ține de **către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică**, de regulă de către centrului operativ cu activitate temporară (șeful centrului operativ sau persoana cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență).

VIII.2. Evaluarea pregătirii personalului

Personalul este evaluat anual prin teste scrise, rezultatele fiind consemnate în fișele individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență (conform O.M.A.I. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare)

Evaluarea pregătirii în domeniul situații de urgență se va analiza sub formă de bilanț în ședințele comitetului pentru situații de urgență.

Inspectorul Șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului

Brăila propune Prefectului, în cadrul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență analizarea semestrial, anual sau când e cazul a situației participării la pregătire a personalului planificat și propune măsurile necesare pentru remedierea deficiențelor constatate.

IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Resursele logistice și financiare necesare în anul 2024 pentru planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților administrației publice, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență vor fi asigurate din bugetul Consiliului Local Însurăței.

X. ANEXE

- Anexa 1* - Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal;
- Anexa 2* - Planificarea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală la cursurile de pregătire în anul 2024;
- Anexa 3* - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate;
- Anexa 4* - Tematica privind pregătirea serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- Anexa 5* - Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență;
- Anexa 6* - Programul unitar de pregătire în domeniul situațiilor de urgență a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală;
- Anexa 7* - Tematică pentru pregătirea în unități și instituții de învățământ;

Întocmit

Șef S.V.S.U.

BABEȚ LIVIU

PRIMĂRIA ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI
JUDEȚUL BRĂILA

Tel.0239660312

Fax.0239660480

E-mail:primariainsuratei@yahoo.com, insuratei@br.e-adm.ro

Exemplarul nr.2/2
Anexa nr. 2 la Nr. 1228 din 07.02.2024

Planificarea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală la cursurile de pregătire în anul 2024

Nr. crt.	Denumire curs	Tip curs	Seria planificată	Numele și prenumele	Funcția deținută	Instituția publică/operator economic/localitatea	Observații
Seria nr. 19:							
Cursuri organizate de Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău							
1	Curs pentru șefi ai centrelor operative de la municipii și orașe	Curs de pregătire	04.11-08.11.2024	MARIN COSTEL	Șef centru operativ	Însurăței	

Categoria de personal		Număr personal planificat
șefi ai centrelor operative de la municipii și orașe		1
Total		1

Întocmit,
Șef S.V.S.U

BABEȚ LIVIU

PRIMĂRIA ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI
 JUDEȚUL BRĂILA
 Tel.0239660312
 Fax.0239660480
 E-mail:primariainsturatei@yahoo.com, insuratei@br.e-adm.ro

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

Nr. crt.	Tipul	Localitatea / Operatorul economic	Luna	Tema	Cine conduce
I. Antrenamente de specialitate					
1	Simularea producerii unor incendii	Orașul ÎNSURĂȚEI	Mai	- Prima intervenție la locul de muncă - Evacuarea în siguranță a utilizatorilor - Activitatea de alertare și intervenție a S.V.S.U., pentru stingerea, limitarea efectelor și înlăturarea urmărilor incendiului	ISU
2	Simularea producerii unor incendii la unități de învățământ	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SPIRU HARET”	11.mar.24	- Prima intervenție la locul de muncă - Evacuarea utilizatorilor - Activitatea de alertare și intervenție a S.V.S.U., pentru stingerea, limitarea efectelor și înlăturarea urmărilor incendiului	Directorul unității de învățământ, comitetul local pentru situații de urgență
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SPIRU HARET”	13.mai.24		
		GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „ION CREANGĂ” ÎNSURĂȚEI	13.mar.24		
		LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE TITULESCU” ÎNSURĂȚEI, școala anexă	16.mai.24		
		CASA DE CULTURĂ	24.apr.24		
3	Simularea producerii unor incendii la unități din subordinea consiliului local	CENTRU DE ZI „ PINOCHIO	25.apr.24		CLSU
4	Pregătirea în comun a personalului serviciilor voluntare pentru situații de urgență și personalului serviciilor profesioniste pentru situații de urgență (participă de la nivelul serviciilor voluntare pentru situații de urgență: conducătorii autospecialelor, servanții pompieri și personalul component al echipelor de stingere).	ÎNSURĂȚEI (mai participă SVSU Ulmu și Ciresu)	Mai	Antrenament de specialitate	ISU

Nr. crt.	Tipul	Localitatea / Operatorul economic	Luna	Tc...4	Cine conduce
II. Exerciții					
1	Simularea producerii unor situații de urgență	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SPIRU HARET” ÎNSURĂȚEI - martie, septembrie 2024 LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE TITULESCU” ÎNSURĂȚEI - mai, septembrie 2024	Conform Planificării exercițiilor, întocmite în baza protocolului încheiat între M.A.I. ȘI M.E.N. nr. 62170/9647/2013	Incendiu	ISU
		ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SPIRU HARET” ÎNSURĂȚEI - noiembrie 2024 LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE TITULESCU” ÎNSURĂȚEI - noiembrie 2024			
III. Concursuri					
1	Cercouri tehnico-aplicative de elevi „Prietenii pompierilor”	Etapa județeană	Iunie	„Prietenii pompierilor”	Directorul unității de învățământ, ISU, Inspectoratul Școlar Județean Brăila
		Etapa pe unitate de învățământ/club sau palat al copiilor	până la 31.03.2024		
2	Cu tematică de protecție civilă „Cu viața mea apăr viața”	Etapa pe localitate	Aprilie	„Cu viața mea apăr viața”	Directorul unității de învățământ, comitetul local pentru situații de urgență, ISU, Inspectoratul Județean Școlar, Societatea Națională de Cruce Roșie din România
		Etapa județeană	Mai		
		Etapa interjudețeană	Iunie		
		Etapa națională	Pe timpul vacanței de vară a elevilor, de regulă în luna septembrie		
3	Profesionale, cu serviciile voluntare/private pentru situații de urgență	Etapa județeană	Iunie	Intervenția în caz de incendiu	I.S.U. Brăila I.S.U. Galați ISU Călărași și IGSU
		Etapa interjudețeană	Iulie		
		Etapa națională	August		

Întocmit,
Șef S.V.S.U
BABEȘ LIVIU



TEMATICA PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

I. Tematica de pregătire a specialiștilor de prevenire din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență:

- ✓ Tipuri de risc specifice la nivelul localităților.
- ✓ Risc, hazard și vulnerabilitate. Noțiuni generale.
- ✓ Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- ✓ Propagarea incendiilor.
- ✓ Cauze de incendiu.
- ✓ Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
- ✓ Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
- ✓ Reguli și dispoziții specifice unității administrativ-teritoriale.
- ✓ Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- ✓ Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuarea a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- ✓ Prevenirea incendiilor la unități de învățământ, de cult, de cultură/săli aglomerate, structuri de primire turistică.
- ✓ Prevenirea incendiilor în agricultură și la fondul forestier.
- ✓ Prevenirea incendiilor la unități sanitare și de îngrijire.
- ✓ Prevenirea incendiilor la arderea miriștilor și pe timpul acțiunilor de igienizare.
- ✓ Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea și utilizarea buteliilor cu GPL.
- ✓ Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice, de gaze și de încălzire.
- ✓ Măsuri de prevenire și protecție în caz de inundații.
- ✓ Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.
- ✓ Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești din mediul rural.Prevenirea incendiilor în apartamente.
- ✓ Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
- ✓ Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
- ✓ Înștiințarea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.
- ✓ Forme ale activității de prevenire desfășurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență.

II. Tematica pentru pregătirea membrilor serviciului voluntar pentru situații de urgență

II.1. Ședințe teoretic-aplicative:

1. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
2. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești.
3. Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.
4. Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.
5. Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier.
6. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase.
7. Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate,

NESECRET

- îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).
8. Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situații de Urgență:
 - ✓ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor republicată.
 - ✓ Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare.
 - ✓ H.G. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare.
 - ✓ H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările și completările ulterioare.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 28/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 118/2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 187/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații pentru comerț.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale.
 - ✓ O.M.A.I. nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber.
 9. Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform O.M.A.I. nr. 160/2007.
 10. Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.
 11. Alarmarea și evacuarea populației în cazul dezastrelor.

II.2. Ședințe practic-demonstrative:

1. Instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă.
2. Simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității.
3. Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare și viteză” (prezentarea demonstrativă a probei, executarea probei pe segmente, executarea întrunită a probei, verificarea încadrării în barem: 45’’= S, 35’’= B, 30’’= FB).
4. Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată.
5. Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.
6. Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de

- cereale, silozuri sau pe terenurile unde s-a terminat recoltarea.
7. Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.
 8. Metode, procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului.
 9. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.
 10. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească.
 11. Exercițiu practic privind intervenția și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje.
 12. Exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic etc.).
 13. Tehnici de întrerupere a alimentării cu energie electrică a locuințelor (tensiune joasă).
 14. Tehnici de întrerupere a alimentării cu gaze naturale a locuințelor (presiune joasă).

Întocmit,

Șef S.V.S.U.

BABEȚ LIVIU



PRIMĂRIA ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI
JUDEȚUL BRĂILA
Tel.0239660312
Fax.0239660480
E-mail:primariainsuratei@yahoo.com,
insuratei@br.e-adm.ro

Exemplarul nr. 2 / 2
Anexa 5 la nr. 1228 din 07.02.2024

**Furnizorii autorizați potrivit legii,
care organizează programe de formare profesională a adulților în ocupații din domeniul reglementat de IGSU**

Nr. crt.	Denumire furnizor (adresa, date contact)	Ocupație	Tip program (conform art. 8 alin. 3 din O.G. nr. 129/2000 republicată)
1.	S.C. MADCONS S.R.L. (Bd. Independenței, nr. 282, Brăila, Tel/ fax: 0239613382, e-mail scmadcons@yahoo.com)	- cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor - inspector protecție civilă - servant pompier	Programe de formare profesională
2.	CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ BRĂILA, Aleea Pensionatului, nr. 3, Brăila, Tel/ fax: 0239613716, e-mail office@cciabr.ro)	- cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	Program de formare profesională
3.	S.C. SERVICIUL PREVENIRE ȘI PROTECȚIE VISPOL S.R.L. (Str. Râmnicu Sărat, nr. 109 bis, Brăila, Tel/ fax: 0239612005, e-mail sppvispo@gmail.com)	- servant pompier	Program de formare profesională

Întocmit,

Șef S.V.S.U.

BABEȚ LIVIU

NESECRET

PROGRAMUL UNITAR

de pregătire în domeniul situațiilor de urgență a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală

1. Managementul situațiilor de urgență - strategii și politici naționale

- 1.1. Managementul situațiilor de urgență - componentă a politicii de securitate națională a statului român
- 1.2. Cadrul normativ specific managementului situațiilor de urgență
- 1.3. Sistemul național de management al situațiilor de urgență: structura, organisme, competențe și relații funcționale
- 1.4. Atribuțiile autorităților și instituțiilor publice în domeniul situațiilor de urgență
- 1.5. Protecția civilă - componentă a Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență, cadrul normativ intern și statutul juridic internațional; cooperarea internațională și asistența umanitară - mecanismul european de protecție civilă

2. Managementul tipurilor de risc la nivel național

- 2.1. Dezastre naturale și antropice. Impactul dezastrelor asupra comunităților, infrastructurii
- 2.2. Tipuri de risc și riscuri asociate identificate la nivel național
- 2.3. Autorități responsabile pe tipuri de risc și domenii de acțiune
- 2.4. Funcții de sprijin pentru asigurarea managementului tipurilor de risc

3. Gestionarea situațiilor de urgență la nivel local

- 3.1. Competențe, principii de intervenție, proceduri standard de operare în situații de urgență
- 3.2. Evaluare, proces decizional, flux informațional
- 3.3. Pregătirea și conducerea intervenției
- 3.4. Refacerea capacității operative, stabilirea măsurilor de reabilitare
- 3.5. Servicii voluntare pentru situații de urgență - criteriile de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență
- 3.6. Formarea profesională în domeniul situațiilor de urgență

4. Protecția populației, bunurilor materiale și a mediului în situații de urgență/situații de protecție civilă. Cerințe și modalități de realizare

- 4.1. Înștiințarea, avertizarea, alarmarea
- 4.2. Evacuarea
- 4.3. Adăpostirea
- 4.4. Asanarea teritoriului de muniția rămasă neexplodată
- 4.5. Protecția nucleară, radiologică, chimică și biologică

5. Activități practic-aplicative și de documentare

Exerciții și aplicații practice de simulare a situațiilor de urgență determinate de inundații, incendii, cutremur etc.

Activitățile practic-aplicative se realizează prin: exerciții și aplicații practice de simulare a situațiilor de urgență determinate de inundații, incendii, cutremur etc.; organizarea de ateliere de lucru, întâlniri cu specialiști, vizite documentare, prezentări de mijloace tehnice și participare la exerciții de alarmare publică și de specialitate, rezolvarea, potrivit nivelului de competență deținut, a unor situații specifice, reale sau ipotetice privind procesul decizional și intervenția în situații de urgență.

Notă: În funcție de categoria de personal pregătită, timpul dedicat activităților practic-aplicative se repartizează după cum urmează:

- a) pentru grupa I de pregătire: în limita a 30% din timpul alocat pregătirii;
- b) pentru grupele a II-a și a III-a de pregătire: în limita a 50% din timpul alocat pregătirii.

Întocmit,

Șef S.V.S.U.

BABEȚ LIVIU



PRIMĂRIA ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI
JUDEȚUL BRĂILA
Tel.0239660312
Fax.0239660480
E-mail:primariainsuratei@yahoo.com,
insuratei@br.e-adm.ro

Tematica, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora pentru unități de învățământ

I. Tematica, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora pentru învățământul preșcolar

Efectele focului:

- să înțeleagă efectele distructive ale flăcărilor și fumului asupra organismului;
- familiarizarea copiilor cu efectele pozitive (benefice) ale utilizărilor focului.

2. Sursele de aprindere:

- să identifice sursele de aprindere cu care vine în contact;
- să nu folosească sursele de aprindere a focului în gospodărie.

3. Urmările incendiului:

- să cunoască urmările incendiilor asupra sănătății oamenilor și asupra naturii vii;
- să înțeleagă necesitatea prevenirii incendiilor pentru evitarea distrugerii bunurilor și mediului înconjurător.

4. Ce facem în caz de incendiu?

- să înțeleagă necesitatea evacuării dintr-o clădire incendiată;
- să știe că trebuie să anunțe adulții în caz de incendiu.

5. Dezastre naturale:

- să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență.

6. Dezastre datorate activității umane:

- să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.

7. Dezastrele din România:

- să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade, cutremurele, accidente tehnologice, alunecări de teren, incendii, muniții neexplodate).

8. Impactul dezastrelor asupra mediului:

- să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
- să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.

9. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112:

- să cunoască modul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
- să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență.

10. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru:
 - să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
11. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate:
 - să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.
12. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.
13. Ce trebuie să facem pentru a știi să ne protejăm în caz de cutremur:
 - să cunoască ce este cutremurul de pământ;
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru acest fenomen

Modalități de realizare:

- Lectură după imagini: „Incendiul” și „Copii neascultători”
- Convorbire: „Pățania lui Gigel”
- Povestire: „Focul” și „Incendiul”
- Convorbire: „De ce nu trebuie să ne jucăm cu focul” și „Să nu ne jucăm cu chibriturile”
- Joc de creație cu subiect din viața cotidiană: „De-a pompierii”
- Vizită la: Muzeul Național al Pompierilor/Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean / Servicii profesionale sau voluntare pentru Situații de Urgență
- Convorbire cu specialiștii: „Cum să prevenim apariția incendiilor”
- Concursuri școlare, cu sprijinul specialiștilor:
 - a) „Ferește-te de foc!”
 - b) „Cine știe câștigă”
 - c) „Micii pompieri”
- Concurs: „Știm să prevenim un incendiu?”
- Poveste: „Necazul lui Ionel”
- Convorbire „Ce facem în caz de incendiu?” și „Cum ne comportăm în timpul apariției unui incendiu”
- Cărți de colorat; desene tematice
- Proiecții de filme educative
- Consultare site-uri: www.sanseinplus.ro; www.iqsu.ro; www.informarepreventivă.ro

II. Tematica, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora pentru învățământul primar

Clasele I-II

1. Efectele focului:
 - să cunoască efectele benefice ale utilizării focului;
 - să sesizeze urmările incendiilor.
2. Sursele de aprindere:
 - să identifice sursele de aprindere cu care vine în contact;
 - să învețe să utilizeze corect sursele de aprindere din gospodărie.
3. Care sunt urmările unui incendiu?
 - să cunoască urmările incendiilor asupra vieții și sănătății oamenilor și asupra naturii vii;
 - să înțeleagă necesitatea prevenirii incendiilor pentru evitarea distrugerii bunurilor și mediului

înconjurător.

4. Necesitatea asigurării prevenirii incendiilor:
 - să-și dezvolte responsabilitatea pentru asigurarea vieții și sănătății proprii și a celor din jur;
 - să cunoască noțiuni fundamentale de prevenire a incendiilor în gospodărie.
5. Ce face în caz de incendiu?
 - să înțeleagă necesitatea evacuării dintr-o clădire incendiată;
 - să știe că trebuie să anunțe adulții în caz de incendiu și să le ceară ajutorul.
6. Cum poate fi prevenit un incendiu?
 - să recunoască sursele potențiale și împrejurările favorizante care pot declanșa un incendiu;
 - să manifeste un comportament preventiv la utilizarea surselor de aprindere.
7. Cum poate fi stins un incendiu?
 - să cunoască cu ce se poate stinge un început de incendiu;
 - să înțeleagă că trebuie să ceară ajutorul adulților pentru stingerea oricărui început de incendiu.
8. Ce știm despre dezastre:
 - să identifice principalele tipuri de dezastre;
 - să identifice evenimentele atipice care pot produce situații de urgență.
9. Noțiuni generale despre dezastre:
 - să identifice corect principalele tipuri de riscuri;
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane.
10. Ce trebuie să facem pentru a ști să ne protejăm în caz de cutremur:
 - să cunoască ce trebuie să facă pe timpul și după un cutremur.
11. Rucsacul de urgență al elevului din clasele I-II:
 - conținutul rucsacului de urgență.
12. Ce trebuie să facem în timpul unui seism în clasă, acasă?
13. Ce facem după un seism puternic în clasă, acasă?

Clasele III-IV

14. Dezastre naturale:
 - să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență.
15. Dezastre datorate activității umane:
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.
16. Dezastrele din România:
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade, cutremurele, accidente tehnologice, alunecări de teren, incendii, muniții neexplodate).
17. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.

18. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112:
 - să cunoască modul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență.
19. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastru?
 - să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații.
20. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru:
 - să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
21. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate?
 - să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.
22. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrurilor.
23. Ce este un cutremur și cum îl simțim?
 - magnitudinea, intensitatea seismică.
24. Cum ne protejăm în caz de cutremur?
 - planul familial de protecție pentru cutremur;
 - protecția în casă sau apartament;
 - protecția în cartier și pe drumul spre școală.
25. Rucsacul de urgență al elevului pentru clasele III-IV:
 - conținutul rucsacului de urgență.
26. Cum ne pregătim pentru a ne proteja în caz de cutremur?
27. Cum să ne protejăm în caz de cutremur?
 - în localitate, în afara clădirilor;
 - acasă sau la școală;
 - ce trebuie să facem imediat după cutremur.

Modalități de realizare:

- Lectură după imagini: „Incendiul” și „Copii neascultători”
- Convorbire: „Pățania lui Gigel”
- Povestire: „Focul” și „Incendiul”
- Convorbire: „De ce nu trebuie să ne jucăm cu focul” și „Să nu ne jucăm cu chibriturile”
- Joc de creație cu subiect din viața cotidiană: „De-a pompierii”
- Vizită la: Muzeul Național al Pompierilor / Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean / Servicii profesionale sau voluntare pentru Situații de Urgență
- Convorbire cu specialiștii: „Cum să prevenim apariția incendiilor”
- Concursuri școlare, cu sprijinul specialiștilor:
 - a) „Ferește-te de foc!”
 - b) „Cine știe câștigă”
 - c) „Micii pompieri”
- Concurs: „Știm să prevenim un incendiu ?”
- Poveste: „Necazul lui Ionel”
- Convorbire „Ce facem în caz de incendiu ?” și „Cum ne comportăm în timpul apariției unui

incendiu"

- Cărți de colorat; desene tematice
- Proiecții de filme educative
- Consultare site-uri: www.sanseinplus.ro; www.iqsu.ro; www.informarepreventivă.ro

III. Tematica, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora pentru învățământul secundar (gimnaziu)

Clasele V-VI

1. Focul - prieten și dușman:
 - să cunoască rolul focului în viața omului;
 - să înțeleagă efectele utilizării incorecte a focului.
2. Sursele de incendiu:
 - să înțeleagă mecanismul producerii incendiilor;
 - să fie capabil să identifice sursele de incendiu;
 - să cunoască regulile de prevenire a incendiilor în locuință.
3. Comportarea în caz de incendiu:
 - să poată face evaluarea reală a pericolului în cazul producerii unui incendiu;
 - să știe cum se anunță incendiul la pompieri;
 - să identifice posibilitățile de salvare în cazul în care este surprins de un incendiu.
4. Stingerea incendiilor:
 - să înțeleagă mecanismul stingerii focului;
 - să știe să folosească principalele substanțe stingătoare și mijloace utilizate în lupta împotriva incendiilor.
5. Primul ajutor în caz de incendiu:
 - să știe care sunt urmările incendiilor asupra vieții și sănătății;
 - să poată acorda primul ajutor în cazul arsurilor și intoxicațiilor.
6. Reguli de prevenire a incendiilor în gospodărie:
 - să stăpânească regulile preventive la utilizarea mijloacelor de încălzire și de pregătire a hranei, echipamentelor electrice, precum și a altor surse posibile de incendiu în gospodărie.
7. Protecția mediului înconjurător împotriva incendiilor:
 - să conștientizeze consecințele incendiilor asupra mediului înconjurător;
 - să cunoască principalele reguli preventive în drumeții și excursii.
8. Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor de intervenții în situații de protecție civilă:
 - să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate privitoare la profesiile din cadrul serviciilor de intervenții în situații de protecție civilă;
 - să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de protecție civilă.
9. Ce știm despre dezastre:
 - să identifice principalele tipuri de dezastre;
 - să identifice evenimentele atipice care pot produce situații de protecție civilă pe timpul dezastrelor.
10. Noțiuni generale despre dezastre:
 - să identifice corect principalele tipuri de riscuri;
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane.

11. Dezastre naturale:
 - să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență.
12. Dezastre datorate activității umane:
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.
13. Dezastrele din România:
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate).
14. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.
15. Cunoștințe privind cauzele și manifestarea cutremurelor de pământ în condițiile țării noastre:
 - cum simțim seismele;
 - cum ne protejăm în caz de cutremur.
16. Rucsacul de urgență al elevului:
 - conținutul rucsacului de urgență.

Clasele VII-VIII

17. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru? anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112:
 - să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență.
18. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea individuală?
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală.
19. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea colectivă:
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă.
20. Cum acționăm în caz de dezastru: adăpostirea și evacuarea:
 - să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații.
21. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastre:
 - să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații.
22. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru:
 - să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
23. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate:
 - să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.
24. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după) inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.

25. Organizarea sistemului românesc de intervenție în caz de dezastre:
 - să cunoască organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență;
 - să cunoască organizarea sistemului local pentru situații de urgență.
26. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de protecție civilă:
 - să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de protecție civilă;
 - să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de protecție civilă.
27. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
28. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
29. Planul local de acțiune privind radioactivitatea:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.
30. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
31. Ce facem în timpul unui seism în clasă, acasă, în săli de laborator, în incinta/ curtea școlii?
32. Ce facem după un seism puternic?
 - la școală, acasă.

Modalități de realizare:

- concursuri tematice
- întâlniri cu specialiști
- mese rotunde
- conferințe, seminarii
- vizionări de casete, filme documentare
- jocuri interactive
- antrenamente practice
- exerciții de simulare
- demonstrații practice
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție
- excursii, drumeții tematice
- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de protecție civilă
- Vizită la: Muzeul Național al Pompierilor / Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean / Servicii profesionale sau voluntare pentru Situații de Urgență
- Consultare site-uri: www.sanseinplus.ro; www.iqsu.ro; www.informarepreventivă.ro

IV. Tematica , obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora pentru învățământ liceal (colegiu)

Clasele IX-X

1. Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor de intervenții în situații de protecție civilă:
 - să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate privitoare la profesiile din cadrul serviciilor de intervenții în situații de protecție civilă;
 - să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de protecție civilă.
2. Ce știm despre dezastre?
 - să identifice principalele tipuri de dezastre;
 - să identifice evenimentele atipice care pot produce situații de urgență.
3. Noțiuni generale despre dezastre:
 - să identifice corect principalele tipuri de riscuri;
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane.
4. Dezastre naturale:
 - să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență.
5. Dezastre datorate activității umane:
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.
6. Dezastrele din România:
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate).
7. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.
8. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112:
 - să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență.
9. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea individuală:
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală.
10. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea colectivă:
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă.
11. Educația și protecția elevilor în caz de cutremur:
 - cunoștințe privind cauzele și manifestarea cutremurelor de pământ în condițiile țării;
 - unde seismice;
 - zonele seismice din România;
 - magnitudine și intensitate, scări de magnitudini, scări de intensitate seismică.
12. Protecția antiseismică în interiorul clădirilor de învățământ:
 - aspecte privind mobilierul, instalațiile și echipamentele materialele didactice din clase și laboratoare;
 - masuri de pregătire a clasei și instalațiilor, echipamentelor și mobilierul pentru situația unui cutremur;
 - aspecte privind reacția la cutremur a elevilor și grupurilor de persoane.

13. Cum acționăm în caz de dezastru: adăpostirea și evacuarea
- să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații.

Clasele XI -XIII

14. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastre?
- să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații.
15. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru
- să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
16. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate
- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.
17. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste;
- să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.
18. Organizarea sistemului românesc de intervenție în caz de dezastre:
- să cunoască organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență;
 - să cunoască organizarea sistemului local pentru situații de urgență.
19. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de protecție civilă:
- să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de protecție civilă;
 - să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de protecție civilă.
20. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
21. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
22. Planul local de acțiune privind radioactivitatea:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.
23. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
24. Pregătirea anticipată pentru protecția activă în caz de cutremur:
- acasă , în clasă, în localitate.

25. Rucsacul de urgență al elevului de liceu:
- conținutul rucsacului de urgență.
26. Protecția și pregătirea antiseismică în clase și laboratoare:
- ce facem în timpul unui seism?
 - ce facem după un seism puternic?

Modalități de realizare:

- concursuri tematice;
- întâlniri cu specialiști;
- mese rotunde;
- conferințe, seminarii;
- vizionări de casete, filme documentare;
- jocuri interactive;
- antrenamente practice;
- exerciții de simulare;
- demonstrații practice
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție;
- excursii, drumeții tematice;
- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de protecție civilă;
- Vizită la: Muzeul Național al Pompierilor / Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean / Servicii profesioniste sau voluntare pentru Situații de Urgență
- Consultare site-uri: www.sanseinplus.ro; www.iqsu.ro; www.informarepreventivă.ro

Întocmit,

Șef S.V.S.U.

BABEȚ LIVIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

*Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com*

DISPOZIȚIA NR.120
din 06.02.2024

privind aprobarea „Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență de la nivelul unității administrativ- teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul 2024”

PRIMARUL ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI, JUDEȚUL BRĂILA:

Având în vedere:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Hotărârea Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat de Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, nr. 62170/9647 din 2013, încheiat între M.A.I., prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Educației Naționale;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 4001/IG din 03.01.2024 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2024;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 2/IG din 04.01.2019 pentru aprobarea structurii-cadru a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență.

Tinând cont de referatul domnului Babeș Liviu, șef serviciu în cadrul Serviciului Public Voluntar pentru Situații de Urgență (SVSU), înregistrat la Primăria orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr.1153/06.02.2024;

În temeiul prevederilor art.154, art.155, alin.(1) lit. a), lit.d), alin.(2), lit.e), alin.(5), lit.b) art.156, art.196 alin.(1), lit.b), art.240, art.243, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1.-Se aprobă „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență de la nivelul unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul 2024” conform anexelor, care fac parte integrantă din această dispoziție, având următoarea structură:

- I. Baza legală.
- II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.
 - II.1. Obiective generale
 - II.2. Obiective specifice
- III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență.
 - III.1. Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală
 - III.2 Pregătirea personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență (cursuri de formare profesională organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău.
 - III.3. Pregătirea personalului comitetului local pentru situații de urgență, a personalului centrului operativ cu activitate temporară, a șefului și personalului component din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorului de protecție civilă, a conducătorilor operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a ISUJ, a salariaților de la instituțiile publice, operatorii economici, a populației neîncadrată în muncă, a persoanelor vârstnice, a conducătorilor unităților de învățământ, a preșcolarilor și elevilor.
- IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal.
 - IV.1 Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău
 - IV.2. Inspectoratul pentru Situații de Urgență, comitetul local pentru situații de urgență, centrul operativ pentru situații de urgență, serviciul voluntar pentru situații de urgență, instituțiile publice și operatorii economici care desfășoară activități specifice în zona de competență
- V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate.
- VI. Temele privind pregătirea serviciului voluntar pentru situații de urgență.
- VII. Furnizori autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.
- VIII. Evidența și evaluarea pregătirii.
- IX. Asigurarea logistică și financiară.
- X. Anexe aferente Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2024

Art.2.-(1) Domnul Babeș Liviu, șef serviciu în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (SVSU), din subordinea Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila, răspunde, potrivit legii, de îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin din funcția publică pe care o exercită.

(2) Nerespectarea sau îndeplinirea necorespunzătoare a atribuțiilor, obligațiilor și a responsabilităților prevăzute de prezenta dispoziție, de actele normative în vigoare sau încălcarea acestora de către persoana nominalizată la alin.(1), atrage răspunderea administrativ-disciplinară, civilă sau penală, în condițiile legii și ale codului administrativ.

Art.3.-Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează domnul Babeș Liviu, șef serviciu, în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, care organizează, coordonează, conduce, verifică și răspunde de întreaga activitate a serviciului și asigură transmiterea prezentei dispoziții persoanelor, structurilor și compartimentelor cu responsabilități în domeniu.

Art.4.- La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții se abrogă orice dispoziție contrară acesteia.

Art.5.-Prin grija doamnei Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței, județul Brăila, prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștința celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet de către administratorul rețelei electronice.

**p. Primar,
VICEPRIMAR,**

CARȘOTE FLORENTINA



**Contrasemnează pentru legalitate,
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA